



ДОГОВОР

№ 177-01-48/19.03.19

за Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система, включително доработки и надграждане на системата за нуждите на УМБАЛСМ „Н. И. Пирогов“ ЕАД

Днес, 19.03. 2019 г., в гр.София, между:

„УМБАЛСМ Н. И. Пирогов“ ЕАД, с адрес на управление: гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21, вписано в АВ – Търговски регистър с ЕИК 130345786, представлявано от Изпълнителния директор Проф. д-р Асен Георгиев Балтов, д.м., наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ГЛОБЪЛ СИСТЕМ СЪЛЮШЪН“ ООД, с седалище и адрес на управление: гр. София 1592, ж.к. Дружба 2, бл. 504, вх. А, ет. 2, ап. 6, с ЕИК 121762040, представлявано от Детелин Венциславов Кръстев в качеството на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“;

на основание чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и протокол от работата на Комисия назначена със заповед № РД-26-418/05.03.2019 г., утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на 07.03.2019 г. за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система, включително доработки и надграждане на системата за нуждите на УМБАЛСМ „Н. И. Пирогов“ ЕАД“ ,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система, включително доработки и надграждане на системата за нуждите на „УМБАЛСМ Н. И. Пирогов“ ЕАД“, при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да осъществи абонаментна поддръжка разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализирани софтуерни продукти в системите/устройствата, посочени от Възложителя, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, (Приложения № 1) и детайлно описана в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2), неразделна част от Договора („Софтуерните продукти“) срещу задължението на Възложителя да ги приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(1.2) Предметът на Договора включва изпълнението на следните дейности:

(i) Абонаментната поддръжка и право на ползване, във връзка с болничната информационна система, е необходимо да се извършва на следните модули:

№	Наименование на модула
1	Модул ДКБ
2	Модул Спешно отделение
3	Модул ЛИС – с интерфейси към клинични анализатори
4	Модул Клинична имунология
5	Модул Лаборатория по трансфузионна хематология
6	Модул Спедия на кръв и кръвни продукти
7	Модул Отделение
8	Модул Клинични процедури
9	Модул Склад
10	Модул Договори
11	Модул Отчети
12	Модул НЗОК
13	Модул Финанси
14	Модул Счетоводна система
15	Модул Електронен болничен
16	Модул Електронна фактура НЗОК
17	Модул за връзка с регистрационна система за събития по хоспитализация и дехоспитализация
18	Модул за съхранение на епикризи към външна подсистема
19	Модул Антибиотична политика
20	Модул On-line помощ
21	Модул Админ

- (ii) Проверка на функционалността на модулите;
- (iii) Обучение на персонала на Възложителя за работа с разработените и внедрени модулни продукти и софтуер, при желание на Възложителя ;
- (iv) Прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху Софтуерните продукти;
- (v) Гаранционна поддръжка на Софтуерните продукти, в рамките на 12 месечен срок, считано от датата на приемането им с Приемо-предавателния протокол по алинея (5.1.4);

(1.3) За посочените модули трябва да се предоставят следните услуги:

1.3.1. Предоставяне на всички промени и допълнителни версии на Софтуерния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба (Промени в законодателството, Мелинишки стандарти и наредби на министерство на здравеопазването) или по друга

1.3.2. Отстраняване на констатирани от Възложителя неизправности в изходните файлове, реализираните алгоритми или в структурата на базата данни, възникнали в следствие на непредвидени програмни грешки.

1.3.3. Програмиране и създаване на нови документи или справки за целите на автоматизация и управлението на документооборота при Възложителя.

1.3.4. Предоставяне на услуги на Възложителя, по създаване на технически задания за актуализация на модулите на системата с цел разработка на допълнителни модули и функционалности по специфицирани от него изисквания.

(1.4) Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по алинея (1.1) и алинея (1.2) в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя **обща цена в размер на 47 808,00 лева без ДДС** (четиридесет и седем хиляди осемстотин и осем лева без ДДС) и **57 369,60 лева с включен ДДС** (петдесет и седем хиляди триста шестдесет и девет лева и 60 ст. с вкл. ДДС), съгласно Ценовото му предложение (Приложения № 2), неразделна част от настоящия Договор.

2.1.1. **Обща месечна цена** за „Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система“ в размер на **3 984,00 лева без ДДС** (три хиляди деветстотин осемдесет и четири лева без ДДС) или **4 780,80 лева с ДДС** (четири хиляди седемстотин и осемдесет лева и 80 ст. с ДДС), съгласно Ценовото му предложение, неразделна част от настоящия Договор.

2.1.2. **Общата прогнозна стойност за „Доработки и надграждане на болнична информационна система“**, за целия период на изпълнението на договора, е до **12 000,00 лв.** (дванадесет хиляди лева) без включен ДДС или **14 400,00 лв.** (четиринадесет хиляди и четиристотин лева) с включен ДДС. Изплаща се на база на отработени часове за съответните услуги:

№	Услуги	Цена за човекочас /без ДДС/	Цена за човекочас /с ДДС/
1	Разработки по заявка за Функционални промени	40,00 лв.	48,00 лв.
2	Разработки по заявки за допълнителни справки	50,00 лв.	60,00 лв.
3	Ре-инженеринг на база данни	100,00 лв.	120,00 лв.
4	Консултации на място по изготвяне и предоставяне на изпълнението на задания	60,00 лв.	72,00 лв.

(2.2) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като: разходите за труд, разработване, доставка и внедряване на модулите/ модулните преработки или Софтуерните продукти в системите/устройствата на Възложителя, обучение на специалисти, прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху Софтуерните продукти, включително върху изходните (source) кодове всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка в определения срок, както и други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия Договор. Страните се съгласяват, че цената по ал. (2.1) се дължи за изработването, внедряването и функционалността на Софтуерните продукти, представляваща един цялостен продукт, а не за отделните техни елементи или функционалности.

(2.3) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

(2.4) Последващи промени в конфигурацията, дизайна и функционалностите на Софтуерните продукти, непредвидени в Техническата спецификация на Възложителя, или налагащи се поради причини, които не могат да бъдат вменени във вина на Изпълнителя или се изпълняват по изрично искане на Възложителя, подлежат на отделно заплащане, съответно са предмет на отделен договор.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BG09 CECB 9790 1024 1655 00

BIC: CECBVBGSF

Централна Кооперативна Банка АД

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 5 (*пет*) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.2) Плащането на цената по алинея (2.1) по настоящия Договор се извършва, както следва:

(3.2.1) Възложителят заплаща на Изпълнителя ежемесечно в срок до 30-то число на текущия месец сума в размер на **3 984,00 лева без ДДС (три хиляди деветстотин осемдесет и четири лева без ДДС) или 4 780,80 лева с ДДС (четири хиляди седемстотин и осемдесет лева и 80 ст. с ДДС);**

(3.2.2) Възложителят заплаща на Изпълнителя 100 % (сто процента) от цената за Възложена и извършена доработка и надграждане на болнична информационна система, изчислена на база компонентите описани в чл.2, т.2.1.2 от настоящия договор. Заплащането се извършва в срок от 60 /шестдесет/ дни след доставка и интегриране на модулите и/или Софтуерните продукти и осъществена проверка на функционалността им без забележки, констатирано с подписването на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.1.4) и след обучението на персонала на Възложителя за работа със модулите/Софтуерните продукти, констатирано с подписването по алинея (5.2.3).

(3.3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(3.4) Плащане по алинея (3.2.2) по-горе [плащането по алинея (3.2)] се извършва в срок от 60 (шестдесет) дни след представяне на следните подписани документи кумулативно:

- (i) Приемо-предавателен протокол за доставка и интегриране на модул/и/Софтуерните продукти и осъществена проверка на функционалността им, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица ;
- (ii) Протокол за извършено обучение на персонала, посочен от Възложителя за работа със модулите/ Софтуерните продукти ;
- (iii) Фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити;

(3.5) Общата стойност по т. (3.2.2) е до **12 000,00 лв. без включен ДДС**. Заложена стойност е до изчерпване на описания ресурс за една година, като Възложителят ще възлага при нужда доработки и надграждане на болнична информационна система. Заплащането ще бъде на база на отчет за отработени човеко часове за съответните заявени услуги. Възложителят не се задължава да възложи доработки и надграждане на болнична информационна система за достигане на пълния обем на прогнозната стойност за „Доработки и надграждане на болнична информационна система за една година“, а в зависимост от своите нужди.

III. СРОКОВЕ, МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Член 4.Срокове и място на доставка

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му и се сключва за срок от 12 месеца.

(4.2) Срокът за доработване и надграждане на софтуерната система е до **30 (тридесет) календарни дни** (не повече от 30 /тридесет/ календарни дни) в зависимост от сложността за доработване и надграждане в състояние годно за проверка на функционалността, считано от Възлагането им.

(4.3) Срокът за окончателна доставка, доработване и надграждане на софтуерната система и/или интегриране на Софтуерните продукти в системите на Възложителя с осъществена проверка на функционалността им и отстраняване на всички констатирани Недостатъци е 5 (пет) календарни дни, считано от подписания протокол констатиращ Недостатъци, който се удостоверява с отчета по алинея (5.1.2).

(4.4) Срокът обучение на специалисти, посочени от Възложителя за работа доработване и надграждане на софтуерната система и/или интегриране на Софтуерните продукти е 5 (пет) календарни дни, считано от датата на Приемо-предавателния протокол за доставка по алинея (5.1.4).

(4.5) Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционна поддръжка на внедрените продукти, в срок от 12 (дванадесет) календарни месеца, считано от датата на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.1.4).

(4.6) Мястото на доставка и внедряване на Софтуерните продукти е в отделенията/клиниките/ администрацията на Възложителя – гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21, УМБАЛСМ „Н. И. Пирогов“ ЕАД.

Член 5. Условия на доставка

(5.1) Доставка

(5.1.1) Изпълнителят се задължава да извърши доработване и надграждане на софтуерната система и/или интегриране на Софтуерните продукти, предмет на Договора със свои сили и средства и с технически характеристики и в състояние годно за провеждане на проверка на функционалността им и да ги внедри в системите/устройствата на Възложителя в срока по алинея (4.2). Модулите/Софтуерните продукти ще се считат за изработени в степен годна за проверка на функционалността им ако отговарят на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, и на Техническото предложение на Изпълнителя .

(5.1.2) Заедно с изпълнение на задълженията по алинея (5.1.1) и в срока по алинея (4.2) Изпълнителят изготвя и предава на Възложителя отчет за извършената работа, в който описва резултати от изпълнението на етапи и дейности по проекта. Отчетът се предава на Възложителя във вид и във формати съгласно изискванията на Възложителя.

(5.1.3) Възложителят е длъжен в срок от 5 (пет) работни дни от датата на интегриране на модулите/Софтуерните продукти по алинея (5.1.1) и на получаване на отчета по алинея (5.1.2) да ги прегледа и да извърши, съвместно с представители на Изпълнителя, които той е длъжен да осигури, проверка на функционалността на модулите/Софтуерните продукти. След провеждане на тестовете, Възложителят изпраща на Изпълнителя **констативен протокол**, съдържащ описание на констатираните недостатъци, неточности, пропуски, дефекти, несъответствия, проблеми във функционалността и други проблеми (наричани по-нататък „**Недостатъци**“) свързани със Софтуерните продукти.

(5.1.4) Изпълнителят се задължава да отстрани всички Недостатъци, констатирани по отношение на Софтуерните продукти и функционалността им, в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на констативния протокол по предходния член. Ако след изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящата точка, Възложителят отново констатира Недостатъци или каквито и да било проблеми свързани модулите/Софтуерните продукти и функционирането им, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани незабавно, при получаване на съобщение за това от страна на Възложителя. След отстраняването на всички констатирани Недостатъци, Страните подписват Приемо-предавателен протокол за доставка и интегриране на Софтуерните продукти и осъществена проверка на функционалността им („**Приемо-предавателен протокол**“).

В случай, че Недостатъците са съществени и не бъдат отстранени до крайния срок за подписване на Приемо-предавателния протокол, посочен в алинея (4.3) или при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя да разработи и интегрира Софтуерните продукти в системите/устройствата на Възложителя в този срок, Възложителят има право

да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

Член 6. Обучение на персонала

(6.1) В случай че Изпълнителят има определени изисквания към квалификацията и образованието на специалистите, които ще бъдат обучавани, той е длъжен да уведоми за това Възложителя, писмено, в срок от 5 (пет) дни от подписване на настоящия Договор. Възложителят предоставя на Изпълнителя списък на лицата, които следва да бъдат обучени за работа със Софтуерните продукти в срок от 5 (пет) дни от получаване на изискванията на Изпълнителя или изтичане на срока по предходното изречение. Възложителят може да заменя специалисти от предоставения списък, не по късно от 4 (четири) дни преди изтичане на срока за обучение по алинея (4.4).

(6.2) Изпълнителят е длъжен да приключи обучението на специалистите на Възложителя в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по алинея (5.1.4). Времето и графикът на обучение се съгласуват писмено между Страните, като Изпълнителят осигурява присъствие на обучаващи за договорените в графика период и часове.

(6.3) За извършеното обучение Страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол. Изпълнителят не носи отговорност за забавяне или непровеждане на обучението поради отсъствие на специалистите на Възложителя по време на периода на обучението, при условие, че е уведомил писмено Възложителя за такова отсъствие.

Член 7.

Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор, приложими към Изпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 8. Права и задължения на Изпълнителя

(8.1) Изпълнителят се задължава:

- (i) Да извършва проверка на функционалността на модулите;
- (ii) Да извърши обучение на персонала на Възложителя за работа с разработените и внедрени модулни продукти и софтуер, при желание на Възложителя;
- (iii) Да прехвърли правата на интелектуална собственост върху Софтуерните продукти;
- (iv) Да извършва гаранционна поддръжка на Софтуерните продукти, в рамките на 12 месечен срок, считано от датата на приемането им с Приемо-предавателния протокол по алинея (5.1.4);

За посочените в техническата спецификация модули трябва да се предоставят следните услуги от Изпълнителя:

8.1.1. Предоставяне на всички промени и допълнителни версии на Софтуерния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба (Промени в законодателството,

Медицински стандарти и наредби на министерство на здравеопазването) или по друга причина;

8.1.2.Отстраняване на констатирани от Възложителя неизправности в изходните файлове, реализираните алгоритми или в структурата на базата данни, възникнали в следствие на непредвидени програмни грешки.

8.1.3.Програмиране и създаване на нови документи или справки за целите на автоматизация и управлението на документооборота при Възложителя.

8.1.4.Предоставяне на услуги на Възложителя, по създаване на технически задания за актуализация на модулите на системата с цел разработка на допълнителни модули и функционалности по специфицирани от него изисквания.

- (v) да изпълни възложената му работа така, че тя да бъде напълно годна и функционална за предвиденото в този Договор предназначение;
- (vi) да спазва указанията на Възложителя относно извършената работа;
- (vii) да спазва режима на достъп и правилата за вътрешния ред и безопасност на работа в помещенията на Възложителя;
- (viii) да не разгласява информация за Възложителя/или негови клиенти и/или други негови съконтрагенти, станала му известна при или по повод изпълнение на възложената му с този Договор работа;
- (ix) да третира всяка получена информация като строго конфиденциална, съответно да не я разкрива пред трети лица;
- (x) при поискване от страна на Възложителя, да върне или унищожи за негова сметка всички документи получени във връзка с извършената работа;
- (xi) при изпълнение на възложената му с този Договор работа, да не нарушава авторските и другите сродни права на трети лица и да спазва всички разпоредби на действащото българско законодателство във връзка със защита на правата на интелектуална собственост на трети лица. Изпълнителят гарантира, че Софтуерните продукти, така както са доставени не накърняват никакви права на интелектуална собственост, притежавани от трети лица. Изпълнителят гарантира, че притежава всички необходими права на интелектуална собственост или за своя сметка ще осигури законосъобразно придобиване на всички права и други съгласия, необходими му за изпълнение на предмета на Договора;
- (xii) да предостави на Възложителя пълна документация на български език на електронен и/или хартиен носител за функционалността на модулите и/или Софтуерните продукти, включително инструкции за администриране и работа със Софтуерните продукти / ако е приложимо/;
- (xiii) да осигури гаранционна поддръжка при условията на този Договор;
- (xiv) да предостави на разположение на Възложителя всички програмни кодове, включително и изходния код (sourcecode) на модул/и/Софтуерните продукти, заедно с документация и описание на логическите връзки, заложили в него, на матнитен носител;
- (xv) да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия Договор за период от 3 /три/ години след датата на приключване;

(xvi) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(8.2) Изпълнителят има право:

- (i) при своевременно и точно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор да получи уговорената цена, в сроковете и при условията на този Договор;
- (ii) да изисква разяснения и информация от Възложителя във връзка с изпълнението на поетите задължения по настоящия Договор;
- (iii) да получава необходимото съдействие от Възложителя при изпълнение на задълженията си по този Договор.

Член 9. Права и задължения на Възложителя

(9.1) Възложителят се задължава:

- (i) да плати на Изпълнителя уговорената цена в сроковете и при условията на настоящия Договор;
- (ii) да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа, включително като предостави информация и достъп до данните, които Изпълнителят е изискал във връзка с изпълнение на задълженията си по настоящия Договор;
- (iii) да предостави на Изпълнителя технически изправни устройства и всички други материални технически средства, необходими за изработката и внедряването на модул/и/Софтуерните продукти;
- (iv) да осигурява необходимия достъп и условия на работа при посещение на Изпълнителя или негови служители в офисите на Възложителя;
- (v) да осигури за срока на Договора дистанционен достъп до устройствата, на които са или ще бъдат инсталирани модул/и/Софтуерните продукти, както и до всички други устройства с които модула/ите/Софтуерните продукти ще се интегрират, за целите на изработка, внедряване и последващата техническа поддръжка на тези продукти с цел осъществяване на гаранционна поддръжка – когато е необходимо и приложимо;

(9.2) Възложителят има право:

- (i) във всеки момент от изпълнението на този Договор, да извършва проверка относно качеството, стадия на изпълнение, техническите спецификации и др. на модула/модулите и/ или Софтуерните продукти;
- (ii) във всеки момент от изпълнението на този Договор да дава предложения за допълнения и изменения с цел оптимизация на модула/модулите и/ или Софтуерните продукти, без да изменя предмета на Договора;
- (iii) да прави предложения във връзка с организацията на работния график, в случаите, в които за извършването на работата по настоящия Договор е необходимо участието на или на негови служители.

V. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Член 10.

(10.1) Срокът за гаранционна поддръжка на модула/модулите и/ или Софтуерните продукти е от **12 (дванадесет) месеца** след приемане на работата с Приемо-предавателния протокол по алинея (5.1.4).

(10.2) В случай че се установят скрити Недостатъци, за които Изпълнителят е бил уведомен в срока по предходната алинея (10.1), той е длъжен да ги отстрани за своя сметка в най-кратък срок, съгласуван между Страните. Гаранционният срок не тече от момента на предявяване на рекламацията до нейното отстраняване.

(10.3) За възникналите гаранционния срок Недостатъци по Софтуерните продукти, Възложителят уведомява писмено и/или по електронна поща и/или по факс Изпълнителя, като в срок от 24 (двадесет и четири) часа от възникването и откриването им, Изпълнителят, съгласувано с Възложителя е длъжен да започне работа по отстраняването на Недостатъците, в сроковете посочени в Техническото предложение, а именно: **2 (два) астрономически часа**. Времето за отстраняване на Недостатъците е не повече от **5 (пет) работни дни**. Срокът за гаранционна поддръжка на модула/модулите или софтуерните продукти, се удължава със срока през който е траело отстраняването на Недостатъците.

(10.4.) Недостатъци настъпили в резултат на изменение на дизайна и/или конфигурацията на модула/модулите или софтуерните продукти или на неправилното им използване от Възложителя или от негови служители не се покрива от гаранцията, съответно са за сметка на Възложителя.

(10.5) Без оглед на предоставената гаранция, Изпълнителят гарантира, че модула/модулите или софтуерните продукти ще представляват завършено, интегрирано решение на изискванията на Възложителя и ще осигуряват функционалността и добрата работа на системата, в която са интегрирани, съгласно Техническата спецификация. Изпълнителят поема отговорност за успешното взаимодействие и интегриране на всички продукти и компоненти доставени в изпълнение на Договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Член 11. Видове гаранции и форма на гаранциите

(11.1) Видове и размер на гаранциите

(11.1.1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 2% (два процента) от общата стойност на Договора (общата стойност се изчислява чрез сбор от „Цена за Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система за една година” и Прогнозната стойност за доработки и/или надграждане на болнична информационна система за една година) или сумата от **1 196.16 лв. /хиляда сто деветдесет и шест лева и 16 ст./;**

(11.1.2) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора.

(11.2) Форма на гаранцията

Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: (i) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (ii) банкова гаранция; или (iii) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Член 12. Изисквания по отношение на гаранциите

(12.1) Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ ЕАД

IBAN: BG17 CECB 9790 5045 1599 00

BIC: CECBBSF

Централна Кооперативна Банка АД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(12.2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция**, се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срокът на действие на договора, плюс 30 (*тридесет*) дни за гаранцията за изпълнение.

(12.2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(12.2.2) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(12.3) **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (*тридесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Член 13. Задържане и освобождаване на гаранциите

(13.1). Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора при условия, както следва:

(13.1.1) окончателно освобождаване на сумата по гаранцията в размер 100 % (сто процента) от стойността на Договора в размер на **1 196.16 лв. /хиляда сто деветдесет и шест лева и 16 ст./** се освобождава в срок от 30 (*тридесет*) дни, след изтичане на срока за гаранционна поддръжка на модула/ модулите или Софтуерните продукти, посочен в алинея (4.5) от настоящия Договор, при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумите по гаранциите не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(13.2) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на алинея

(13.3) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата под която са предоставени.

(13.4) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(13.5.) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя, съответно при възникване на задължения за Изпълнителя за връщане на авансово платени суми. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, а от гаранцията обезпечаваща авансовото плащане – сумата в размер на авансовото плащане, при условие, че същото не е усвоено или върнато на Възложителя.

(13.6) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(13.7) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в алинея (11.1), като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в алинея (11.1).

ВИ. АВТОРСКИ ПРАВА

Член 14.

(14.1) Страните се споразумяват изрично и потвърждават, че авторските и всички сродни права и собствеността върху изработените модули/ Софтуерни продукти, техният изходен програмен код, дизайнът на интерфейсите и базите данни, чиято разработка е предмет на Договора и всички съпътстващи изработката им проучвания, разработки, скици, чертежи, планове, модели, документи, софтуер, дизайни, описания, документи, данни, файлове, матрици или каквито и да било средства и носители и свързаната с тях документация и други продукти, възникват директно за Възложителя, в пълния им обем, съгласно действащото законодателство, а в случай че това не е възможно ще се считат за прехвърлени на Възложителя в пълния им обем, без никакви ограничения в използването, изменението и разпространението им без Възложителят да дължи каквито и да било допълнителни плащания и суми освен договорената цена по алинея (2.1). Софтуерните продукти или модулите трябва да отговарят на критериите за софтуер с отворен код. За разработка трябва да се използват хранилището и системата за контрол на версиите, поддържани от Държавна агенция "Електронно управление". Изпълнителят потвърждава, че Техническата спецификация на Възложителя и цялата информация предоставена му от Възложителя за изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, са изключителна собственост на Възложителя и същият притежава авторските права върху тях, като ствено адаптира концепцията на Възложителя във вид и по начин, ването ѝ за посочените по-горе цели, като всички адаптации, направени

в изпълнение на този Договор, както и авторските права върху тях остават изключителна собственост на Възложителя и могат да бъдат използвани по негово собствено усмотрение свободно в други проекти, развивани, или осъществявани от него.

(14.2) Настоящият Договор се счита и следва да бъде тълкуван като договор за създаване на обект на авторско право (произведение) по поръчка, съгласно член 42 (1) от Закон за авторското право и сродните му права, обн. ДВ, бр. 56 от 29.06.1993 с последващите му изменения и допълнения („ЗАПСП“), като Страните изрично се съгласяват и споразумяват, че:

(i) авторските права върху модулите или Софтуерните продукти и части от тях, включително имуществените права съгласно раздел II от ЗАПСП и прехвърлимите неимуществени права, съгласно член 15 от ЗАПСП ще възникнат и принадлежат изцяло и безусловно на Възложителя, като Изпълнителят декларира и гарантира, че те няма да бъдат обременени с каквито и да било тежести, залози, искове, претенции на трети лица, възбрани и други тежести или права на трети лица;

(ii) Изпълнителят предоставя на Възложителя изключителни права по смисъла на член 36, ал. 2 от ЗАПСП за използване на модулите или Софтуерните продукти и техни елементи, и обектите, изброени в алинея(14.1) или части от тях, в случай че авторските права върху тях не могат да възникнат директно за Възложителя,

като Страните потвърждават, че договорената цена по алинея (2.1), включва предоставянето на правата съгласно точки (i) и (ii) по-горе и че така определената цена е достатъчна, справедлива и определена по взаимно съгласие на Страните.

(14.3) За избягване на съмнение, Страните потвърждават и се съгласяват, че правата на Възложителя върху модулите и/ или Софтуерните продукти и обектите, изброени в алинея (14.1), включително и изключителното право на ползване по точка (ii) обхващат всички видове използване, както е предвидено в ЗАПСП, без никакви ограничения по отношение на срокове и територия, включително но не само: право на ползване, промяна, изменение, възпроизвеждане, публикуване, разпространение, продажба, адаптиране, прехвърляне, представяне, маркетинг, разпореждане по какъвто и да било начин и с каквито и да било средства в най-широк възможен смисъл и по най-широк възможен начин за целия срок на действие и закрила на авторското право, за всички държави, където това право може да бъде признато. Това право на Възложителя е без ограничение по отношение на броя на възпроизвеждането, разпространението или представянето и е валидно за всички държави, езици и начин на опериране.

Освен това Изпълнителят потвърждава и се съгласява, че цялата търговска репутация и ползи, произтичащи от модулите и/или Софтуерните продукти ще възникват и принадлежат на Възложителя и Изпълнителят няма да има каквито и да било права и/или претенции в това отношение. Изпълнителят също потвърждава и се съгласява, че не притежава, няма и не може да предявява претенции по отношение на каквито и да било права на интелектуална собственост върху модулите и/или Софтуерните продукти.

(14.4) Изпълнителят няма право да прехвърля на трети лица каквито и да било права свързани със модулите и/ или Софтуерните продукти, включително, но не само правото на ползване и/или на промяна, както и няма право да използва и/или прехвърля, разкрива или предоставя по какъвто и да било начин на трети лица концепцията на Възложителя, съдържаща се в Техническата спецификация и останалите договорни документи.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Член 15.

(15.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,03% (нула цяло нула три *процента*) от сумата по алинея 2.1. за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет *процента*) от *цената по ал.2.1.*

(15.2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0.01% (нула цяло нула един *процента*) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % [тридесет] *процента*) от *цената за съответната дейност.*

(15.3) При неизпълнение или лошо изпълнение от страна на Изпълнителя на задълженията му за обучение на персонала на Възложителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % (*десет процента*) от *цената по ал.2.1.*

(15.4) При системно (три и повече пъти) неизпълнение, включително отказ за изпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка в срока по гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 30 % (тридесет *процента*) от *общата цена на Договора по алинея (2.1).*

(15.5) При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка в срока по гаранцията, Възложителят има право да прекрати незабавно Договора, като Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 30 % (тридесет *процента*) от стойността на съответния продукт.

(15.6) При нарушение от страна на Изпълнителя на правата на Интелектуална собственост на Възложителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет *процента*) от стойността на Договора.

(15.7) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(15.8.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка:

IBAN: BG03 CECB 9790 1045 1599 00

BIC: CECB BGSF

В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 14 (*четирнадесет*) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

словия приложими към Подизпълнителите

с чл.45, ал.5 от ЗОП

(16.1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(16.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(16.3) Изпълнителят може да извършва замяната посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи.

(16.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

(16.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Член 17. Договори с подизпълнители

(17.1) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- (i) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- (ii) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- (iii) при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Член 18. Разплащане с подизпълнители

(18.1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(18.2) Разплащанията по алинея (18.1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(18.3) Към искането по алинея (18.2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(18.4) Възложителят има право да откаже плащане по алинея (18.2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.



УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка Договор се прекратява в следните случаи:

с чл.45, ал.5 от ЗОП

- (i) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
 - (ii) с изтичане на уговорения срок;
 - (iii) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;
 - (iv) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила по-дълго от 30 (тридесет) дни;
- (19.2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно без предизвестие и с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

- (i) При системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка в срокапогаранцията, както и при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционнаподдръжка; или
- (ii) при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за обучение на персонала на Възложителя; или
- (iii) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(19.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(19.4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(19.5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство

Член 20.

Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 21.

(21.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(21.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(21.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

ХІІ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Член 22.

(22.1) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална информация, получена при и по повод изпълнението на Договора.

(22.2) Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

ХІІІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 23.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 24.

(24.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: УМБАЛСМ „Н. И. Пирогов“ ЕАД

1. Началник отдел „Информационна медицинска дейност“

2. Началник отдел ИТ

Телефон: 02 9154 390; 02 9154 314

Email: nadejda.velichkova@pirogov.bg; yavor.penev@pirogov.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Глобъл Систем Сълюшън ООД

Детелин Кръстев - управител

Телефон: 02 816 82 62; 0888 81 30 78

Email: d.krustev@gss.bg

(24.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(24.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(24.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други не уведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес.

кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 24 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(24.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Член 25.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 26.

(26.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(26.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 27.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 28

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

1. Свидетелство за съдимост - на управителите на дружеството;
2. Удостоверение от органите по приходите
3. Удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на кандидата/ участника
4. Удостоверение от Агенция по вписванията за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.6 от ЗОП - за несъстоятелност и ликвидация
5. Списък на екипа предвиден за изпълнение на поръчката

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящият Договор се подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра – 1 (един) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИ

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

Проф. Д-р Ас

Изпълнител

3/

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

инж. Детелин Кръстев – управител

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка по реда на чл.20, ал. 3 с предмет
за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране болнична информационна система, включително доработки и надграждане системата за нуждите на УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД“

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

От „Глобъл Систем Сълюшън“ ООД

ЕИК 121762040, представлявано от Детелин Венциславов Кръстев

Уважаеми дами и господа,

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие. Съгласни сме с поставените от вас условия и ги приемаме без възражения.

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие, ние удостоверяваме, че представявания от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Нашето предложение е, както следва:

1. Ще предоставим абонаментната поддръжка и право на ползване, във връзка с болничната информационна система, на следните модули:

№	Наименование на модула
1.	Global Hospital – модул ДКБ
2.	Global Hospital – модул Спешно отделение
3.	Global Hospital – модул ЛИС – Global Lab Expert с интерфейси към клинични анализатори
4.	Global Hospital - Модул Клинична имунология
5.	Global Hospital - Модул Лаборатория по трансфузионна хематология

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

6.	Global Hospital - Модул Спедиция на кръв и кръвни продукти
7.	Global Hospital – модул Отделение
8.	Global Hospital – модул Клинични процедури
9.	Global Hospital – модул Склад
10.	Global Hospital - Модул Договори
11.	Global Hospital – модул Отчети
12.	Global Hospital – модул НЗОК
13.	Global Hospital – модул Финанси
14.	Global Hospital – модул Счетоводна система
15.	Global Hospital – модул Електронен болничен
16.	Global Hospital – модул Електронна фактура НЗОК
17.	Модул за връзка с регистрационна система за събития по хоспитализация и дехоспитализация
18.	Модул за съхранение на епикризи към външна подсистема
19.	Модул Антибиотична политика
20.	Global Hospital – модул On-line помощ
21.	Global Hospital – модул Админ

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

Техническа изисквания към системата, които ще бъдат изпълнени са:

➤ Модул ДКБ.

Функциите, които трябва да предоставя този модул са:

- Поддръжка на електронен журнал за амбулаторната дейност.
- Възможност за търсене в направените записи от регистратура по следните минимални критерии – ЕГН, ЛНЧ, Сл. номер или друг идентификационен номер, име на пациента.
- Визуализация на всички заявени от други звена на Лечебното заведение и обслужени пациенти, като идентификацията да се улеснява, чрез графична и/или цветова маркировка на различните

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

записи в съответната таблица/и – ясно диференциране на направени посещения, преминали посещение, заявки за консултации от други структури на лечебното заведение.

- Поддържане на възможност за филтриране на информацията за записите по минимум: амб. Лист №, Идентификатор на пациента, Имена на пациента, Водеща диагноза, тип на прегледа (амбулаторен пациент, консултация на хоспитализиран пациент), изпълнени и неизпълнени, по изпращащо звено.
- Автоматизирано назначаване на изследвания към модул лаборатории, като потребителя да избира от номенклатура с предварително дефинирани изследвания и лабораторията, към която прави назначенията(клинична лаборатория, микробиология, образна диагностика и др.). Модулът да позволява да се отпечата документ-направление при необходимост със списък с назначените изследвания, както и баркод идентификатор на заявката, идентификатор на заявката, трите имена на пациента.
- Назначаване на консултации с други специалисти от лечебното заведение, чрез избор на специалност и звено, към което се изпраща пациента, като тази заявка да излиза автоматично като заявена в този модул на потребителите от това звено. Модулът да позволява да се печата и документ-направление при необходимост (напр. Бл. МЗ 119а или еквивалентен документ) с трите имена на пациента, дата, кой е назначил консултацията и към какъв специалист (специалност).

➤ Модул Спешно отделение.

Освен функционалностите описани в Модул ДКБ системата трябва да предоставя:

- За спешните прегледи да се предоставя възможност за въвеждане на консултацията към съответния спешен случай, а не да се създава нов амбулаторен лист, като се записва минимум дата и час на заявяване на консултацията, дата и час на изпълнение на консултацията.
- Възможност за хоспитализация на пациента, като се въвеждат допълнителни данни за отделението, в което се хоспитализира, както и подробна информация съдържаща се в документ Бл. МЗ-НЗОК № 7 (Направление за хоспитализация). Софтуера съхранява задължително информация за това от кой амбулаторен преглед е хоспитализиран пациента.

- Заявка за лекарства и консумативи.

➤ Модул ЛИС – с интерфейси към клинични анализатори

В тази система е необходимо да предоставя автоматизация на процесите в следните диагностични звена:

- Клинична лаборатория;
- Микробиологична лаборатория
- Отделение по образна диагностика
- ОТДЕЛЕНИЕ ПО ОБЩА И КЛИНИЧНА ПАТОЛОГИЯ

Дефиниране на активни диагностични звена – клинична лаборатория, образна диагностика, микробиология и т.н.

- Дефиниране и поддръжка на всички групи изследвания, които да се отнасят (дефинират към) съответното диагностично звено, което ги изпълнява.
- Поддръжка на интерфейси към клинични анализатори налични в Клинична лаборатория.
- Създаване и поддръжка на тестови дефиниции със следните минимум данни:
 - Принадлежност към група изследвания
 - Наименование на теста
 - Апарат и машинен аналог на теста в съответната апаратура. Към всеки тест да могат да се дефинират повече от един машинен аналог.
 - Референтни граници – стойностно и мерни единици – референтните стойности трябва да могат да се дефинират по основни критерии – възраст и пол, както и да могат да се дефинират детайлно определени референтни граници за различни състояния –
 - Възможност за дефиниране на детайлни референтни интервали по състояния (бременни, с медикаментозно лечение и т.н.), като при регистрацията за заявката се избира състоянието на пациента.

Регистратура.

- Възможност за регистрация на всички заявки за медико-диагностична дейност.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- Регистрацията на заявките да се осъществява минимум по начина:

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

- Автоматично от другите звена на лечебното заведение заявки са в неактивен статус, като само се визуализират на екрана на потребителя и когато се потвърдят се назначават в работния лист на съответния апарат.
- От потребител на модула в клинична лаборатория от локална регистратура.

Минималната информация, която трябва да се въвежда за всяка заявка за медико-диагностична дейност в този подмодул е:

- Личните данни на пациента – трите имена, ЕГН/ЛНЧ или служебен идентификатор, пол, възраст, адрес, телефон и ел. поща.
- Изпълняващо звено
- Звено на лечебното заведение и лекар назначил заявката или изпращащо лечебно заведение и изпращащ лекар.
- Водеща диагноза/и
- Дата на заявката и/или дата на изпълнение на заявката
- Съответния набор от заявени изследвания

Допълнителна информация, която трябва да може да се въвежда е:

- ИЗ номер
- Дата и час на вземане на биологичния материал
- Външен № - буквено-цифров идентификатор – минимум 12 разряда.

След регистрацията на съответната заявка модула да предоставя уникален номер ID на заявката и да има възможност да се отпечатат баркод етикети за идентификация на биологичния материал (заявката) с минимум информация: трите имена на пациента, ID на заявката, типа на биологичния материал, в който се прави изследването (кръв, серум, урина).

Системата да позволява да се отпечатва и етикет с потребителско име и парола за проверка на резултата през web интерфейс поддържан от системата, които да са уникални за всяка една заявка.

Да са реализирани следните функционалности:

- Преглед на резултати получени от клинични анализатори
- Реализиран интерфейс за обмяна на данни с клиничните анализатори според спецификацията на производителя на съответното оборудване

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- Валидиране на резултати – потвърждаването им, като те да се визуализират в протокола с резултатите, които са достъпни от оторизираните потребители в системата.
- Да могат да се преглеждат пристигналите резултати от заявките на пациентите, както и по: технологични групи (хематология, биохимия), изпращащи апарати, назначаващи звена.
- Валидиране на резултати, чрез филтриране по следните критерии: ID на заявката, ЕГН или друг идентификатор на пациента, ИЗ номер, за период от време – по дата на заявяване.
- Системата да не позволява потребители, които нямат права да валидират резултати да ползват тази функционалност!
- Печат на резултати
- Информация за хронология на тест – при положение, че е изработван такъв тест, информация за това какви са били предишните му стойности за съответния пациент (Делта Чек контрол).
- При необходимост на екрана да може да се визуализира подробна информация за изработваните тестове по време на валидирането им с референтен интервал, мерни единици и делта чек контрол.
- След валидиране всички резултати, които са извън референтния интервал за съответния тест да се маркират графично или цветово с цел по-добра идентификация от потребителя.
- Подмодула да позволява да се въвеждат ръчно резултати от потребителите.
- Печат на резултат със следните атрибути - трите имена на пациента, идентификатор на пациента (ЕГН, ЛНЧ), идентификационен номер на заявката (ID), лекуващ лекар, отделение, което е изпратило заявката за изследване, журнален номер, наименования на изследванията, резултатите да са групирани по технологични групи (хематология, биохимия и т.н.), профил или наименование на теста, тестове в профила, резултат, състояние на резултата (висок, нисък или в нормални граници), мерни единици, референтен интервал, метод, забележка, валидирал резултата, информация за лекаря, под чието наблюдение е извършено изследването, информация кога е отпечатан фиша за лабораторните резултати.
- При въвеждането на антибиограмата да е организирана възможност за въвеждане на отделни комбинации от антибиотици (пулове), като да могат да се зареждат с допълване – първият пул е с определен набор от антибиотици и при зареждане на втория се допълва първия само с антибиотиците, които са във втория, но не се съдържат в първия и т.н.

- Да могат да се въвеждат до 4 изолирани микроорганизми, антибиограмата да е налична 4 разрядна решетка за п-маркер за чувствителността на изолирания микроорганизъм: съответния антибиотик.
- В системата трябва да има възможност за въвеждане на взимане на материала и дата на завършване на изследването
- Печат на резултата със следните атрибути – трите имена на пациента, идентификатор на пациента (ЕГН, ЛНЧ), идентификационен номер на пробата (ID), лекуващ лекар, отделение, което е изпратило материала и заявката за изследване, журнален номер, вид на материала, изолирани микроорганизми (мин. 4), количествена оценка, диагнози, антибиограма (не е задължителна), микроскопски препарат и заключение, препоръки, дата на взимане на материала, дата на резултата, информация за лекаря извършил изследването.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Клинична имунология.

Да са реализирани следните функционалности:

- Въвеждане и печат на резултати на имунологични изследвания
- Информация за хронология на тест – при положение, че е изработван такъв тест, информация за това какви са били предишните му стойности за съответния пациент (Делта Чек контрол).
- При необходимост на екрана да може да се визуализира подробна информация за изработваните тестове по време на валидирането им с референтен интервал, мерни единици и делта чек контрол.
- След валидиране всички резултати, които са извън референтния интервал за съответния тест да се маркират графично или цветово с цел по-добра идентификация от потребителя.
- Модула да позволява да се въвеждат ръчно резултати от потребителите.

➤ Модул Трансфузионна хематология.

Данните от лабораторните изследвания е необходимо да се отразяват в две направления - лични здравни данни на пациента - кръвна група и Rh и лабораторния журнал на лабораторията по трансфузионна хематология, като данните от пациентското досие ще са достъпни и в модул „СПЕДИЦИЯ“, където предварително е необходимо да са регистрирани единиците кръвни съставки по вид, бар-код, номер на тръбичка, кръвногрупова принадлежност

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

и срок на годност. При постъпване на искане за кръвни съставки за болен, система е необходимо да позволява достъп и издаване са единици кръвни съставки, чиято кръвногруппова принадлежност тази на болния, като справка за това да се прави автоматично от информационната система в електронното пациентско досие.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

Информацията за кръвната група и Rh на пациента се съхранява в личните данни на пациента, като се записва, кога и кой е актуализирал тази информация.

При несъвпадение на кр. гр определена в клиниката и тази, определена в лабораторията, програмата да сигнализира и резултат да не се издава а да се отпечатва форма, изискваща изпращането на нова кр. проба.

КОНТРОЛ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ЛЕКАР /с възможност за корекция на данните, въведени от лаборанта при необходимост, а след въвеждане на кода и паролата на лекаря, данните вече да не могат да се променят/

ОТПЕЧАТВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИ И ДНЕВНИК:

- ОТПЕЧАТВАНЕ НА ДНЕВНИК: да съдържа имена на пациентите, от кои клиници са, резултатите от изследванията, както и имената на извършителя и контролиращия изследването
- Фиш за имунохематологично изследване
- ТРАНСФУЗИЦИОНЕН ЛИСТ ЗА ПРЕЛИВАНЕ НА КРЪВ И КРЪВНИ СЪСТАВКИ
- ФИШ ЗА IN VITRO СЪВМЕСТИМОСТ

➤ Модул Спедиция на кръв и кръвни продукти

В модула да е реализиран процеса по завеждане и изписване на кръв и кръвни продукти, като да съществува връзка определените кръвни групи в модул трансфузионна хематология. Допълнителните характеристики на материалите да са:

- тръбичка номер
- баркод на материала (идентификатор)
- партида
- срок на годност
- кръвна група
- резус фактор

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

➤ Модул Отделение.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

Функциите, които трябва да предоставя са:

с чл.45, ал.5 от ЗОП

- Процеса на хоспитализация и въвеждането на допълнителните услуги трябва да може да се осъществява от регистратура, консултативно-диагностични кабинети и отделенията, като пациента се прехвърля с цялата натрупана информация до момента в този модул.
- Хоспитализация на пациента с въвеждане на минималната информацията съдържаща се в направлението за хоспитализация – Бланка МЗ-НЗОК № 7: личните данни на пациента, изпращащо лечебно заведение и лекар, изпращаща клинична пътека и диагноза, придружаващи заболявания и т.н.
- Печат на Бланка МЗ-НЗОК № 7
- Пълен набор с номенклатурите за Клинични Пътеки/Амбулаторни и клинични процедури за актуалното НРД, както и лечебно-диагностичния алгоритъм с минималния набор от дейности и процедури.
- Въвеждане на дейности и процедури изпълнени по време на престоя на пациента с минимална аналитичност – дата на заявяване на процедурата, кой я е заявил, код на процедурата или служебен код за дейностите, които не се покриват от тази класификация, брой, наименование, кога и кой я е изпълнил.
- Проверка за изпълнение на клиничната пътека – по минимален брой процедури, леглодни, приложени медицински изделия и дейности.
- Възможност за въвеждане на цялата информация по „История на заболяването“-ИЗ на пациента за времето на престоя му – минимум информацията съдържаща се в Бл. МЗ № 103 – История на заболяването.
- Заявка за изследвания към параклиниките.
- Достъп до резултатите от назначените изследвания и консултации. Печат на резултати.
- Въвеждане на Оперативен протокол.
- Заявка за лекарства и консумативи по ИЗ или към съответното отделение.
- Информация за готовност за взимане на заявката от аптека или специализиран склад.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- Информация в реално време за изписаните лекарства и консумативи към ИЗ на пациента и количествено-стойностна справка за себестойността на неговото терапевтично лечение в реално време.
- Изписване на лекарства и консумативи – възможност за изписване по дейности (към извършени процедури) и към ИЗ на пациента.
- Превеждане на пациента към друго звено в лечебното заведение или друго лечебно заведение.
- Автоматично генериране на Епикриза на базата на въведената в системата информация по предварително зададен шаблон. Модула трябва да дава възможност за съхраняване на повече от една версия на епикризата и създаване на гъвкави шаблони с различно разположение на информацията в този документ. Печат на епикриза. Всички епикризи е необходимо да се съхраняват в база данни.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Клинични процедури.

- Въвеждане на минимум информацията съдържаща се в Бл. МЗ-НЗОК № 8 за регистрация на клиничната/амбулаторната процедура.
- Връзка с модул Складово стопанство – заявка за лекарства, преглед на наличности и изписване по пациенти.
- Автоматизирано назначаване на изследвания към модул лаборатории, като потребителя да избира от номенклатура с предварително дефинирани изследвания и лабораторията към която прави назначенията(клинична лаборатория, микробиология, образна диагностика и др.).
- Да се предостави функционалност за приключване на клиничната/амбулаторната процедура – след като бъде избрана тази опция, записа да не може повече да бъде редактиран от потребителите, които имат достъп до него, а само от потребители определени от администратора на системата.
- В този модул е необходимо да се поддържа следния набор от документи, които да имат възможност да се отпечатват с въведената информация за пациента:
 - Бл. МЗ-НЗОК № 8
 - Бл. МЗ-НЗОК № 9
 - Документ „Отчет за лечение с лекарствени продукти по клинични процедури/процедура за интензивно лечение или по клинични пътеки в областта на онкологията, онкохематологията и неонатологията“.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- Искане за изследвания.
- Искане за консултации.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Склад

Въвеждане на информация и обслужване процеси в звена Болнична Аптека и склад консумативи и материали. Трябва да се предоставят следните основни функционалности, като трябва да е напълно интегриран в останалите модули на системата и предоставя информация в реално време за наличности и изписвания по пациенти:

- Възможност за дефиниране на неограничен брой складове.
- Регистрация на приходни документи със следния минимум информация относно източника на финансиране (Бюджет, Дарения, Държавна доставка, Извън бюджет), доставчик, дата на доставка, фактура номер, номер на договор, дата на договор, номер на стокова разписка, падеж за плащане, вид на поръчката.
- Регистриране на кредитно известие (сторно)
- Поддръжка на следната минимална аналитичност за медикаментите регистрирани в системата: код, код по НЗОК, генеричен код, търговско наименование, артикулен №, генерично наименование, лекарствена форма, лекарствена концентрация, мярка, количество, бележка.
- Да е налична възможност за потвърждаване на заявката след нейното въвеждане в системата, преди изпращането за изпълнение към съответния склад (напр. от ръководител на съответния сектор).
- Създаване на стоково групи с различен режим на заявяване към съответния склад (отворени групи, от които може да поръчва всеки потребител с достъп до модул поръчки и затворени групи (например скъпоструващи антибиотици), за които е необходимо потвърждение от потребител с по-високи права).
- Независима отчетност за всеки един склад.
- Справочна част по складове и отчетни периоди за приход, разход, сторно и трансфери. Оборотна ведомост, движение по партида, артикул, по скъпоструващи лекарства, приходи по документи, разходи по документи, разходи по звена и складове, разходи по звена и артикули, разходи по тип финансиране, Движения доставени, Движения изписани, Движения трансфери, Изписани консумативи и лекарства по пациент. Справка за доставени медикаменти и материали по доставчици.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

➤ Управление на изпълнение на договори.

В ИБИС да е наличен модул, чрез който всички заинтересовани ли
разполагат в реално време за състоянието на изпълнението на д
доставчици на медицински консумативи, лекарства и всички
обработвани автоматизирано през складовия модул подробно опи

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

За всеки договор да се въвежда обща информация, която ~~минимум~~ да
включва:

- Контрагент по договора
- Предмет на договора
- Сума по договора
- Падеж на плащанията по договора
- Срок на договор – начална и крайна дата.
- Активност на договора – до дата. Възможност за активиране на
договора след изтичането му.
- Номер на обособена позиция.
- Изпълнена сума до момента на въвеждането му в регистъра.

Детайлната информация към всеки договор трябва да включва:

- номер на позиция по договора
- код на материала
- наименование
- Генерично наименование (когато е приложимо)
- мярка
- количество по договора
- единична цена
- обща стойност на позицията
- начално количество
- изразходена до момента на въвеждане в регистъра стойност

При въвеждане на приходния документ и идентифициране на съответния
договор, след приключване на операцията за доставка, системата
автоматично отразява количествено и стойностно доставените материали,
като намалява наличните количества и суми по съответния договор.
Едновременно с това в доставката автоматично се попълват доставните цени

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

от избрания договор за дадените материали, което контролира правилното въвеждане на цените по текущия документ.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Отчети

Изготвяне на разнообразни справки и отчети относно дейността на заведение, информация за преминалите пациенти, заболявания, извършени изследвания и т.н. Този модул трябва да позволява изготвянето и на финансовите отчети за отчитане дейността към НЗОК. Да се предоставя възможност за дефиниране на идентификатор и наименование за групиране на дейностите по избрани от потребителя критерии, като на базата на групирането да може да се изготвя цялостен отчет за дейността. Да се предостави гъвкава функционалност за прехвърляне на дейности от една група към друга група.

➤ Модул НЗОК

Модула трябва да позволява да се отбелязват кои дейности да бъдат включени в отчетите към НЗОК за съответния ден или месец, като по всяко едно време да има възможност да се включват дейности от други периоди, които не са заплатени. В отчетите трябва да могат да влизат само приключени дейности – отбелязани, че са в такъв статус. Системата да позволява да се отбелязва, че съответната група от дейности е заплатена или незаплатена.

Минималния набор от отчети и справки, които трябва да предоставя модул е:

- Пълния набор от спецификации и отчети за отчитане на лечебни заведения работещи по договор за Клинични пътеки, Клинични процедури и Високо-специализирани дейности описани в Приложение - „Финансови документи“ към Действащия Национален рамков договор за изпълнителите на медицинска помощ за зададен от потребителя период и група(или набор от групи) дейности.
- Пълния набор от спецификации и отчети за отчитане на лечебни заведения работещи по договор за Клинични пътеки, Клинични процедури и Високо-специализирани дейности описани в Приложение „Финансови документи“ към Действащия Национален рамков договор за изпълнителите на медицинска помощ за зададен от потребителя период и критерии неплатена дейност.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

➤ Модул Финанси.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

В този модул се създават следните структури от данни и номенклатури:

- Структура на лечебното заведение.
- За всяка структурна единица да се поддържа минимална аналитичност – вид дейност, тип(приходна, разходна, приходно-разходна), натурални показатели (площ, брой персонал и т.н.).
- Структурата на лечебното заведение трябва да е йерархична(дървовидна).
- За всяка една структурна единица да може да се въвежда счетоводен код, който да се използва при импорта на данни от счетоводния модул.
- Разходни бази, които участват в разпределянето на непреките разходи – наименование и мерни единици.
- За всяка структурна единица да може да се въвеждат неограничен брой разходни бази със съответната стойност.
- За всяка структурна единица да може да се въвежда структура от разходни бази и теглови коефициенти, които да участват в алгоритъма за разпределяне на нейните разходи към другите звена лечебното заведение.
- Отчетени от счетоводството разходи – по звена, сметки и вид разход – Възможност за поддръжка на алтернативен счетоводен сметкоплан за целите на финансовите анализи.
- Дефиниране на схеми (формули) за разпределяне на разходите по предварително зададените бази.

Системата за импорт/експорт на данни трябва да позволява контрол на импортираната/експортираната информация в табличен вид и окончателно потвърждение на операцията или нейното отхвърляне. След импортиране на информация от счетоводния модул трябва да има възможност за избиране на съответен период (минимум 1(един) месец) и изтриване на импортираните данни. При експорт на данни, след окончателно потвърждение за операцията, всички записи, които са експортирани да се маркират автоматично като такива за да се предотврати повторното им прехвърляне. Да има възможност за ръчна промяна на този статус с цел повторно експортиране на записа към счетоводната система.

Експорта и импорта на данните да може да се осъществява при необходимост от тази операция, без да е необходимо изтичането на месеца, за целите на

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

текущия финансов контрол. Системата да дава възможност за прекодиране номенклатури и групиране много към една за целите на финансовите отчети.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Счетоводна система

Предназначението му е да обслужва воденето на счетоводство на лечебното заведение:

- набор от сметкоплан за различни видове дейности. До настройка на всеки един от тях според желанието на потребителя;
- принципно възможни, неограничен брой аналитични нива по всяка счетоводна сметка;
- възможност за създаване на принципно неограничен брой аналитични нива (номенклатури) и дефиниране на техния вид (дати, количествени, стойностни и т.н.) от самия потребител;
- възможност за въвеждане на счетоводни записи (прости и сложни счетоводни операции) по два начина: от стандартен екран или от генериран от самия потребител екран за осчетоводяване на първични документи;
- полуавтоматично закриване разплащанията по банков път с клиенти и доставчици, взаимоотношенията с подотчетни лица и т.н.
- възможност за генериране и печат на първичен документ при въвеждане на счетоводен запис;
- корекция на всеки или изтриване на всеки, група или всички счетоводни записи;
- валутни преоценки. Автоматично изчисляване и осчетоводяване на валутните преоценки по видове валута;
- технология за автоматично осчетоводяване на остатъци. Дава възможност за частично или пълно закриване на остатъци(салда) по дадена счетоводна сметка и автоматично, аналитично прехвърляне(откриване) на тези остатъци в друга счетоводна сметка.
- Технология за автоматично разпределение на непреки разходи по различни бази. Позволява разпределяне на непреките разходи по произвеждани от фирмата изделия и полуфабрикати.
- работа в периоди с възможност за защита на оператора – счетоводител срещу въвеждане на записи в нежелан период. Едновременна работа в няколко периода;

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- автоматичен печат на банкови документи. Това става чрез автоматично извличане на информацията от самите счетоводни сметки.
- генератор на справки.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Електронен болничен.

Предоставя автоматизация на процесите по обслужване на електронната услуга на НОИ за Електронния регистър на болничните листове и решенията по обжалването им. Подробните изисквания към модула са публикувани на адрес: <http://www.nssi.bg/eservicesbg/eregister>

➤ Модул Електронна фактура.

Предоставя автоматизация на процесите по обслужване на електронната услуга на НЗОК за подаване на електронна фактура и поддръжка на:

- XML формат на електронни финансово-отчетни документи.
- Номенклатури към XML формат на електронни финансово-отчетни документи
- Месечно известие/Известие след контрол

➤ Модул за връзка с регистрационна система за събития по хоспитализация и дехоспитализация.

Модула трябва да осигурява връзка с Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация на НЗОК и съхраняването на съответните събития обработени от централния сървър. Поддържане на идентификатори за състоянието на всеки пациентски запис по отношение на изпратените събития към НЗОК.

➤ Модул за съхранение на епикризи към външна подсистема.

Модула трябва да предостави система за управление на документооборота свързан с генерирането, управлението и съхраняването на епикризите за лечението на пациентите. Той трябва да осигурява следните функционалности:

- поддръжка на версия на епикризата и съхраняване на всички версии отделно

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- управление на база данни извън БИС за обезпечаване на съдържанието
- интегрирана система за управление на съдържанието, която използва наличните шаблони на епикризите за тяхната визуализация, редакция, печат и съхранение.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Антибиотична политика.

Необходимо е да се въведе ограничение на заявката към склада на определени групи артикули, които потребителите желаят да групират по свободноизбираеми критерии, чрез използване на групи артикули. Необходимо е да може да се създава връзка между група/групи потребители и групи артикули, като определена група може да се заявява от повече от една група потребители:

- I. НИВО: Антибактериалните препарати се изписват от всеки потребител, работещ в БИС с определените права за достъп.
- II НИВО: Антибактериалните препарати се изписват само с разрешение от лекар, посредством потвърждение със съответния достъп до БИС.
- III НИВО: Антибактериалните препарати се изписват само по заявка на началниците на отделения и клиники или техните заместници, чрез предоставените достъпи до БИС.

Всяка една артикулна група в склада по подразбиране трябва да е отворена – всеки потребител, който има достъп до интерфейса за поръчване да може да заявява такива артикули. Когато към групата обаче има прикачени видове потребители, тогава да не може да се прави в режим заявено съответното искане. Към всяка група да може да се прикачват повече от един тип потребители, като всеки от тези типове да може да потвърждава (Туре 1 от Туре 2).

Когато потребителя прави заявка и в нея има артикули от затворени групи, то тогава системата да иска потвърждение с появата на екран за юзер и парола, като в новото поле ПОТВЪРДИЛ да се записва потребителя и часа, в който е направено потвърждението. При положение, че потребителя, който прави заявката е с права, които позволяват заявката на такива артикули директно да записва неговите данни в ПОТВЪРДИЛ.

След като се потвърди заявката – тя автоматично да става в режим ЗАЯВЕНА и да не може да се редактира от обикновените потребители за да не се злоупотребява.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

➤ Модул On-line помощ.

В системата е необходимо да е налична интегрирана система за On-line пом която се активира само при процедура инициализирана от потребител системата и позволява достъп до работния му екран при наличие на интер с цел осигуряване на помощ при работа с продукта.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

➤ Модул Админ.

Системата трябва да притежава модул за създаване и управление на потребители и профили с потребителски акаунт, парола и структура, към която принадлежи, които се управляват от Администратор. На потребителите трябва да има възможност да се задава принадлежност към повече от едно звено. На всеки потребител да може да се определя до кой/кои модули на системата да има достъп, като да се ограничава достъп до данните само в звената, на които принадлежи - при вход в системата потребителя избира в кое звено иска да работи.

Системата трябва да притежава модул за автоматично архивиране на базата данни без да се налага спирането на работата на потребителите на системата, като администратора да може да определя:

- Времето и периода, през който да се архивира системата
- Мястото където да се съхранява архива, като да може да се пренася и съхранява и на външен сървър (извън лечебното заведение), по FTP протокол.

За описаните модули ще предоставим следните услуги:

- ❖ Предоставяне на всички промени и допълнителни версии на Софтуерния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба (Промени в законодателството, Медицински стандарти и наредби на министерство на здравеопазването) или по друга причина;
- ❖ Отстраняване на констатирани от Възложителя неизправности в изходните файлове, реализираните алгоритми или в структурата на базата данни, възникнали в следствие на непредвидени програмни грешки.
- ❖ Проверка на функционалността на Софтуерния продукти;
- ❖ Програмиране и създаване на нови документи или справки за целите на автоматизация и управлението на документооборота при Възложителя.

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

- ❖ Предоставяне на услуги на Възложителя, по създаване на технически задания за актуализация на модулите на системата с цел разработката на допълнителни модули и функционалности по специфицирани от него изисквания. чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
 - ❖ Предоставяне на консултации и обучение на персонала на Възложителя за работа със Софтуерния продукт в обхвата на гореописаните модули. с чл.45, ал.5 от ЗОП
2. При заявка за Доработки и надграждане на болнична информационна система /БИС/ ще изпълним следните услуги:
- ❖ Разработки по заявка за Функционални промени
 - ❖ Разработки по заявки за допълнителни справки
 - ❖ Ре-инженеринг на база данни
 - ❖ Консултации на място по изготвяне и предоставяне на изпълнението на технически задания

За заявените услуги за Доработки и надграждане на болнична информационна система от Възложителя, ще изготвим отчет за отработени човеко часове за съответните услуги.

3. **Срок за откоригиране** при констатиране на неточности/грешки в работата на приложените програмни продукти – 5 работни дни (*не повече от 5 /пет/ работни дни*).

4. **Анажираме се** при констатиране на неточности/грешки в работата на приложените програмни продукти е длъжен да започнем работа по отстраняването на Недостатъците в срок от 2 астрономически часа.

5. **Срок за доработване и надграждане** на софтуерната система – 30 календарни дни (*не повече от 30 /тридесет/ календарни дни*) в зависимост от сложността за доработване и надграждане.

При така предложените от нас условия, потвърждаваме, че сме в състояние да изпълним поръчката в пълно съответствие с направената от нас оферта.

Предложенията ни са обвързващи за нас и остават непроменяеми до изтичане срока на валидност на офертата.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

25.02.2019

/Детелин Кръстев/

дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

**чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Глобъл Систем Сълюшън“ ООД с ЕИК 121762040, представлявано от

~~чл. 2 от ЗЗЛД във връзка~~
~~с чл.45, ал.5 от ЗОП~~

възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система, включително доработки и надграждане на системата за нуждите на УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Цена за Абонаментна поддръжка и право на ползване във връзка с актуализиране на болнична информационна система за една година /ЦА/:

Работни места /брой/	Единична цена на месец /без ДДС/	Обща стойност на месец /без ДДС/	Обща стойност на година /без ДДС/
колона 1	колона 2	колона 3 = колона 1 х колона 2	колона 4 = 12 х колона 3
480	8,30 лв.	3984,00 лв.	47 808,00 лв.
ЦА /без включено ДДС/:			47 808,00 лв.
20% ДДС:			9 561,60 лв.
ЦА/с включено ДДС/:			57 369,60 лв.

2. Цена за Доработки и надграждане на болнична информационна система за една година - приемаме, че прогнозната стойност за доработки и/или надграждане на БИС е 12 000,00лв без включено ДДС, или 14 400,00лв с включено ДДС. При изпълнение на поръчката ще ни бъде платено възнаграждение на база на изпълнените услуги по цена на човекочас както следва:

№	Услуги	Цена за човекочас /без ДДС/	Цена за човекочас /с ДДС/
1	Разработки по заявка за Функционални промени	40,00 лв.	48,00 лв.
2	Разработки по заявки за допълнителни справки	50,00 лв.	60,00 лв.
3	Ре-инженеринг на база данни	100,00 лв.	120,00 лв.
4	Консултации на място по изготвяне и предоставяне на изпълнението на технически задания	60,00 лв.	72,00 лв.

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

~~чл. 2 от ЗЗЛД във връзка~~
~~с чл.45, ал.5 от ЗОП~~

За изпълнените услуги по т.2 ще се изготви отчет за отработени човеко часове за съответните заявени услуги.

3 В Цените по т.1 и т.2 са включени всички разходи за изпълнение на поръчката, като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от нас.

4. Цените, посочена в т.1 и т.2, са крайни за времето на изпълнение на поръчката и не подлежи на промяна, освен в случаите, описани в ЗОП и настоящата документация.

5. Банкова сметка за превеждане на суми:

Банка Централна кооперативна банка АД
IBAN BG09 CECB 9790 1024 1655 00
BIC CECBVGSF

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

25.02.2019 г.

/Детелин Кръстев/

дата

Име и фамилия

.....
Подпис на лицето (и печат)

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

Болничната информационна система да се състои от следните модули:

№	Наименование на модула
1	Модул ДКБ
2	Модул Спешно отделение
3	Модул ЛИС – с интерфейси към клинични анализатори
4	Модул Клинична имунология
5	Модул Лаборатория по трансфузионна хематология
6	Модул Спедиция на кръв и кръвни продукти
7	Модул Отделение
8	Модул Клинични процедури
9	Модул Склад
10	Модул Договори
11	Модул Отчети
12	Модул НЗОК
13	Модул Финанси
14	Модул Счетоводна система
15	Модул Електронен болничен
16	Модул Електронна фактура НЗОК
17	Модул за връзка с регистрационна система за събития по хоспитализация и дехоспитализация
18	Модул за съхранение на епикризи към външна подсистема
19	Модул Антибиотична политика
20	Модул On-line помощ
21	Модул Админ

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

Техническа изисквания към системата

1. Модул ДКБ.

Функциите, които трябва да предоставя този модул са:

1. Поддръжка на електронен журнал за амбулаторната дейност.
2. Възможност за търсене в направените записи от регистратура по следните минимални критерии – ЕГН, ЛНЧ, Сл. номер или друг идентификационен номер, име на пациента.
3. Визуализация на всички заявени от други звена на Лечебното заведение и обслужени пациенти, като идентификацията да се улеснява, чрез графична и/или цвятова маркировка на различните записи в съответната таблица/и – ясно диференциране на планирани посещения, преминали посещение, заявки за консултации от други структури на лечебното заведение.
4. Поддържане на възможност за филтриране на информацията за записите по минимум: амб. Лист №, Идентификатор на пациента, Имена на пациента, Водеща диагноза, тип на прегледа (амбулаторен пациент, консултация на хоспитализиран пациент), изпълнени и неизпълнени, по изпращащо звено.
5. Автоматизирано назначаване на изследвания към модул лаборатории, като потребителя да избира от номенклатура с предварително дефинирани изследвания и лабораторията, към която прави назначенията (клинична лаборатория, микробиология, образна диагностика и др.). Модулът да позволява да се отпечата документ-направление при необходимост със списък с назначените изследвания, както и баркод идентификатор на заявката, идентификатор на заявката, трите имена на пациента.
6. Назначаване на консултации с други специалисти от лечебното заведение, чрез избор на специалност и звено, към което се изпраща пациента, като тази заявка да излиза автоматично като заявена в този модул на потребителите от това звено. Модулът да позволява да се печата и документ-направление при необходимост (напр. Бл. МЗ 119а или еквивалентен документ) с трите имена на пациента, дата, кой е назначил консултацията и към какъв специалист (специалност).

2. Модул Спешно отделение.

Освен функционалностите описани в Модул ДКБ системата трябва да предоставя:

1. За спешните прегледи да се предоставя възможност за въвеждане на консултациите към съответния спешен случай, а не да се създава нов амбулаторен лист, като се записва минимум дата и час на заявяване на консултацията, дата и час на изпълнение на консултацията.
2. Възможност за хоспитализация на пациента, като се въвеждат допълнителни данни за отделението, в което се хоспитализира, както и информация съдържаща се в документ Бл. МЗ-НЗОК № 7

(Направление за хоспитализация). Софтуера съхранява задължително информация за това от кой амбулаторен преглед е хоспитализиран пациента.

3. Модул ЛИС – с интерфейси към клинични анализатори

В тази система е необходимо да предоставя автоматизация на процесите в следните диагностични звена:

- Клинична лаборатория;
- Микробиологична лаборатория
- Отделение по образна диагностика
- ОТДЕЛЕНИЕ ПО ОБЩА И КЛИНИЧНА ПАТОЛОГИЯ

Дефиниране на активни диагностични звена – клинична лаборатория, образна диагностика, микробиология и т.н.

- Дефиниране и поддръжка на всички групи изследвания, които да се отнасят (дефинират към) съответното диагностично звено, което ги изпълнява.

- Поддръжка на интерфейси към клинични анализатори налични в Клинична лаборатория.

- Създаване и поддръжка на тестови дефиниции със следните минимум данни:

- Принадлежност към група изследвания
- Наименование на теста
- Апарат и машинен аналог на теста в съответната апаратура. Към всеки тест да могат да се дефинират повече от един машинен аналог.

- Референтни граници – стойностно и мерни единици – референтните стойности трябва да могат да се дефинират по основни критерии – възраст и пол, както и да могат да се дефинират детайлно определени референтни граници за различни състояния –

- Възможност за дефиниране на детайлни референтни интервали по състояния (бременни, с медикаментозно лечение и т.н.), като при регистрацията за заявката се избира състоянието на пациента.

Регистратура.

Възможност за регистрация на всички заявки за медико-диагностична дейност.

Регистрацията на заявките да се осъществява минимум по следните 2 начина:

- Автоматично от другите звена на лечебното заведение, като тези заявки са в неактивен статус, като само се визуализират на екрана на потребителя и когато се потвърдят се назначават в работния лист на съответния апарат.

- От потребител на модула в клинична лаборатория от локална регистратура.

Минималната информация, която трябва да се въвежда за всяка заявката за диагностична дейност в този подмодул е:

- Личните данни на пациента – трите имена, ЕГН/ЛНЧ или служебен идентификатор, пол, възраст, адрес, телефон и ел. поща.

- Изпълняващо звено

- Звено на лечебното заведение и лекар назначил заявката или изпращащо лечебно заведение и изпращащ лекар.

- Водеща диагноза/и

- Дата на заявката и/или дата на изпълнение на заявката

- Съответния набор от заявени изследвания

Допълнителна информация, която трябва да може да се въвежда е:

- ИЗ номер

- Дата и час на вземане на биологичния материал

- Външен № - буквено-цифров идентификатор – минимум 12 разряда.

След регистрацията на съответната заявка модула да предоставя уникален номер ID на заявката и да има възможност да се изпечатат баркод етикети за идентификация на биологичния материал (заявката) с минимум информация: трите имена на пациента, ID на заявката, типа на биологичния материал, в който се прави изследването (кръв, серум, урина).

Системата да позволява да се изпечатва и етикет с потребителско име и парола за проверка на резултата през web интерфейс поддържан от системата, които да са уникални за всяка една заявка.

Да са реализирани следните функционалности:

- Преглед на резултати получени от клинични анализатори

- Реализиран интерфейс за обмяна на данни с клиничните анализатори според спецификацията на производителя на съответното оборудване

- Валидиране на резултати – потвърждаването им, като това определя дали те да се визуализират в протокола с резултатите, както и да са достъпни от оторизираните потребители в системата.

- Да могат да се преглеждат пристигналите резултати групирани по заявките на пациентите, както и по: технологични групи (хематология, биохимия), изпращащи апарати, назначаващи звена.

- Валидиране на резултати, чрез филтриране по следните критерии: ID на заявката, ЕГН или друг идентификатор на пациента, ИЗ номер, за период от време – по дата на заявяване.

- Системата да не позволява потребители, които нямат права да валидират резултати да ползват тази функционалност!

- Печат на резултати

- Информация за хронология на тест – при положение, че е изработван такъв тест, информация за това какви са били предишните му стойности за съответния пациент (Делта Чек контрол).

- При необходимост на екрана да може да се визуализира подробна информация за изработваните тестове по време на валидирането им с

референтен интервал, мерни единици и делта чек контрол.

- След валидиране всички резултати, които са извън референтния интервал за съответния тест да се маркират графично или цветово с цел по-добра идентификация от потребителя.

- Подмодула да позволява да се въвеждат ръчно резултати от потребителите.

- Печат на резултат със следните атрибути - трите имена на пациента, идентификатор на пациента (ЕГН, ЛНЧ), идентификационен номер на заявката (ID), лекуващ лекар, отделение, което е изпратило заявката за изследване, журнален номер, наименования на изследванията, резултатите да са групирани по технологични групи (хематология, биохимия и т.н.), профил или наименование на теста, тестове в профила, резултат, състояние на резултата (висок, нисък или в нормални граници), мерни единици, референтен интервал, метод, забележка, валидирал резултата, информация за лекаря, под чието наблюдение е извършено изследването, информация кога е отпечатан фиша за лабораторните резултати.

- При въвеждането на антибиограмата да е организирана възможност за въвеждане на отделни комбинации от антибиотици (пулове), като да могат да се зареждат с допълване – първият пул е с определен набор от антибиотици и при зареждане на втория се допълва първия само с антибиотиките, които са във втория, но не се съдържат в първия и т.н.

- Да могат да се въвеждат до 4 изолирани микроорганизми, като в антибиограмата да е налична 4 разрядна решетка за поставяне на маркер за чувствителността на излирания микроорганизъм към съответния антибиотик.

- В системата трябва да има възможност за въвеждане на дата на взимане на материала и дата на завършване на изследването.

- Печат на резултата със следните атрибути – трите имена на пациента, идентификатор на пациента (ЕГН, ЛНЧ), идентификационен номер на пробата (ID), лекуващ лекар, отделение, което е изпратило материала и заявката за изследване, журнален номер, вид на материала, изолорани микроорганизми (мин. 4), количествена оценка, диагнози, антибиограма (не е задължителна), микроскопски препарат и заключение, препоръки, дата на взимане на материала, дата на резултата, информация за лекаря извършил изследването.

4. Модул Клинична имунология.

Да са реализирани следните функционалности:

- Въвеждане и печат на резултати на имунологични изследвания

- Информация за хронология на тест – при положение, че е изработван такъв тест, информация за това какви са били предишните му стойности за съответния пациент (Делта Чек контрол).

- При необходимост на екрана да може да се визуализира подробна информация за изработваните тестове по време на валидирането им с

референтен интервал, мерни единици и делта чек контрол.

- След валидиране всички резултати, които са извън референтния интервал за съответния тест да се маркират графично или цветово с цел по-добра идентификация от потребителя.
- Модула да позволява да се въвеждат ръчно резултати от потребителите.

5. Модул Трансфузионна хематология.

Данните от лабораторните изследвания е необходимо да се отразяват в две направления - лични здравни данни на пациента - кръвна група и Rh и лабораторния журнал на лабораторията по трансфузионна хематология, като данните от пациентското досие ще са достъпни и в модул „СПЕДИЦИЯ“, където предварително е необходимо да са регистрирани единиците кръвни съставки по вид, бар-код, номер на тръбичка, кръвнорупова принадлежност и срок на годност. При постъпване на искане за кръвни съставки за конкретен болен, система е необходимо да позволява достъп и издаване само на тези единици кръвни съставки, чиято кръвнорупова принадлежност съвпада с тази на болния, като справка за това да се прави автоматично от данните в информационната система в електронното пациентско досие.

Информацията за кръвната група и Rh на пациента се съхранява в личните данни на пациента, като се записва, кога и кой е актуализирал тази информация.

При несъвпадение на кр. гр определена в клиниката и тази, определена в лабораторията, програмата да сигнализира и резултат да не се издава а да се отпечатва форма, изискваща изпращането на нова кр. проба.

КОНТРОЛ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ЛЕКАР /с възможност за корекция на данните, въведени от лаборанта при необходимост, а след въвеждане на кода и паролата на лекаря, данните вече да не могат да се променят/

ОТПЕЧАТВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИ И ДНЕВНИК:

- **ОТПЕЧАТВАНЕ НА ДНЕВНИК:** да съдържа имена на пациентите, от кои клиници са, резултатите от изследванията, както и имената на извършителя и контролиращия изследването

- ФИШ за имунохематологично изследване
- **ТРАНСФУЗИЦИОНЕН ЛИСТ ЗА ПРЕЛИВАНЕ НА КРЪВ И КРЪВНИ СЪСТАВКИ**
- **ФИШ ЗА IN VITRO СЪВМЕСТИМОСТ**

6. Модул Спедиция на кръв и кръвни продукти

В модула да е реализиран процеса по завеждане и изписване на кръв и кръвни продукти, като да съществува връзка определените кръвни групи в модул трансфузионна хематология. Допълнителните характеристики на материалите да са:

- тръбичка номер
- баркод на материала (идентификатор)
партида

- срок на годност
- кръвна група
- резус фактор

7. Модул Отделение.

Функциите, които трябва да предоставя са:

- Процеса на хоспитализация и въвеждането на допълнителни данни за него трябва да може да се осъществява от регистратура, консултативно-диагностични кабинети и отделенията, като пациента се прехвърля с цялата натрупана информация до момента в този модул.
 - Хоспитализация на пациента с въвеждане минималната информацията съдържаща се в направлението за хоспитализация – Бланка МЗ-НЗОК № 7: личните данни на пациента, изпращащо лечебно заведение и лекар, изпращаща клинична пътека и диагноза, придружаващи заболявания и т.н.
 - Печат на Бланка МЗ-НЗОК № 7
 - Пълен набор с номенклатурите за Клинични Пътеки/Амбулаторни и клинични процедури за актуалното НРД, както и лечебно-диагностичния алгоритъм с минималния набор от дейности и процедури.
 - Въвеждане на дейности и процедури изпълнени по време на престоя на пациента с минимална аналитичност – дата на заявяване на процедурата, кой я е заявил, код на процедурата или служебен код за дейностите, които не се покриват от тази класификация, брой, наименование, кога и кой я е изпълнил.
 - Проверка за изпълнение на клиничната пътека – по минимален брой процедури, леглодни, приложени медицински изделия и дейности.
 - Възможност за въвеждане на цялата информация по „История на заболяването“-ИЗ на пациента за времето на престоя му – минимум информацията съдържаща се в Бл. МЗ № 103 – История на заболяването.
 - Заявка за изследвания към параклиниките.
 - Достъп до резултатите от назначените изследвания и консултации. Печат на резултати.
 - Въвеждане на Оперативен протокол.
 - Заявка за лекарства и консумативи по ИЗ или към съответното отделение.
 - Информация за готовност за взимане на заявката от аптека или специализиран склад.
 - Информация в реално време за изписаните лекарства и консумативи към ИЗ на пациента и количествено-стойностна справка за себестойността на неговото терапевтично лечение в реално време.
 - Изписване на лекарства и консумативи – възможност за изписване по дейности (към извършени процедури) и към ИЗ на пациента.
 - Превеждане на пациента към друго звено в лечебното заведение или друго лечебно заведение.
- Автоматично генериране на Епикриза на базата на въведената в системата по предварително зададен шаблон. Модула трябва да дава

възможност за съхраняване на повече от една версия на епикризата и създаване на гъвкави шаблони с различно разположение на информацията в този документ. Печат на епикриза. Всички епикризи е необходимо да се съхраняват в база данни.

8. Модул Клинични процедури.

- Въвеждане на минимум информацията съдържаща се в Бл. МЗ-НЗОК № 8 за регистрация на клиничната/амбулаторната процедура.
- Връзка с модул Складово стопанство – заявка за лекарства, преглед на наличности и изписване по пациенти.
- Автоматизирано назначаване на изследвания към модул лаборатории, като потребителя да избира от номенклатура с предварително дефинирани изследвания и лабораторията към която прави назначенията(клинична лаборатория, микробиология, образна диагностика и др.).
- Да се предостави функционалност за приключване на клиничната/амбулаторната процедура – след като бъде избрана тази опция, записа да не може повече да бъде редактиран от потребителите, които имат достъп до него, а само от потребители определени от администратора на системата.
- В този модул е необходимо да се поддържа следния набор от документи, които да имат възможност да се изпечатват с въведената информация за пациента:
 - Бл. МЗ-НЗОК № 8
 - Бл. МЗ-НЗОК № 9
 - Документ „Отчет за лечение с лекарствени продукти по клинични процедури/процедура за интензивно лечение или по клинични пътеки в областта на онкологията, онкохематологията и неонатологията“.
 - Искане за изследвания.
 - Искане за консултации.
 - Заявка за лекарства и консумативи.

9. Модул Склад.

Въвеждане на информация и обслужване процеси в звена Болнична Аптека и склад консумативи и материали. Трябва да се предоставят следните основни функционалности, като трябва да е напълно интегриран в останалите модули на системата и предоставя информация в реално време за наличности и изписвания по пациенти:

- Възможност за дефиниране на неограничен брой складове.
- Регистрация на приходни документи със следния минимум информация относно източника на финансиране (Бюджет, Дарения, Държавна доставка, Ивънбюджет), доставчик, дата на доставка, фактура номер, номер на договор, дата на договор, номер на стокова разписка, падеж за плащане, вид на

- Регистриране на кредитно известие (сторно)
- Поддръжка на следната минимална аналитичност за медикаментите регистрирани в системата: код, код по НЗОК, генеричен код, търговско наименование, артикулен №, генерично наименование, лекарствена форма, лекарствена концентрация, мярка, количество, бележка.
- Да е налична възможност за потвърждаване на заявката след нейното въвеждане в системата, преди изпращането за изпълнение към съответния склад (напр. от ръководител на съответния сектор).
- Създаване на стоково групи с различен режим на заявяване към съответния склад (отворени групи, от които може да поръчва всеки потребител с достъп до модул поръчки и затворени групи (например скъпоструващи антибиотици), за които е необходимо потвърждение от потребител с повисоки права).
- Независима отчетност за всеки един склад.
- Справочна част по складове и отчетни периоди за приход, разход, сторно и трансфери. Оборотна ведомост, движение по партида, артикул, по скъпоструващи лекарства, приходи по документи, разходи по документи, разходи по звена и складове, разходи по звена и артикули, разходи по тип финансиране, Движения доставени, Движения изписани, Движения трансфери, Изписани консумативи и лекарства по пациент. Справка за доставени медикаменти и материали по доставчици.

10. Управление на изпълнение на договори.

В ИБИС да е наличен модул, чрез който всички заинтересовани лица в ЛЗПБ да разполагат в реално време за състоянието на изпълнението на договорите с доставчици на медицински консумативи, лекарства и всички материали обработвани автоматизирано през складовия модул подробно описан в т. 2.6.

За всеки договор да се въвежда обща информация, която минимум да включва:

- Контрагент по договора
- Предмет на договора
- Сума по договора
- Падеш на плащанията по договора
- Срок на договор – начална и крайна дата.
- Активност на договора – до дата. Възможност за активиране на договора след изтичането му.

- Номер на обособена позиция.

- Изпълнена сума до момента на въвеждането му в регистъра.

Детайлната информация към всеки договор трябва да включва:

- номер на позиция по договора
- код на материала
- наименование
- Генерично наименование (когато е приложимо)
- мярка
- количество по договора

- единична цена
- обща стойност на позицията
- начално количество
- изразходена до момента на въвеждане в регистъра стойност

При въвеждане на приходния документ и идентифициране на съответния договор, след приключване на операцията за доставка, системата автоматично отразява количествено и стойностно доставените материали, като намалява наличните количества и суми по съответния договор. Едновременно с това в доставката автоматично се попълват доставните цени от избрания договор за дадените материали, което контролира правилното въвеждане на цените по текущия документ.

11. Модул Отчети.

Изготвяне на разнообразни справки и отчети относно дейността на лечебното заведение, информация за преминалите пациенти, заболявания, извършени изследвания и т.н. Този модул трябва да позволява изготвянето и на финансовите отчети за отчитане дейността към НЗОК. Да се предоставя възможност за дефиниране на идентификатор и наименование за групиране на дейностите по избрани от потребителя критерии, като на базата на групирането да може да се изготвя цялостен отчет за дейността. Да се предостави гъвкава функционалност за прехвърляне на дейности от една група към друга група.

12. Модул НЗОК.

Модула трябва да позволява да се отбелязват кои дейности да бъдат включени в отчетите към НЗОК за съответния ден или месец, като по всяко едно време да има възможност да се включват дейности от други периоди, които не са заплатени. В отчетите трябва да могат да влизат само приключени дейности – отбелязани, че са в такъв статус. Системата да позволява да се отбелязва, че съответната група от дейности е заплатена или незаплатена.

Минималния набор от отчети и справки, които трябва да предоставя модул е:

- Пълния набор от спецификации и отчети за отчитане на лечебни заведения работещи по договор за Клинични пътеки, Клинични процедури и Високо-специализирани дейности описани в Приложение - „Финансови документи“ към Действащия Национален рамков договор за изпълнителите на медицинска помощ за зададен от потребителя период и група(или набор от групи) дейности.

- Пълния набор от спецификации и отчети за отчитане на лечебни заведения работещи по договор за Клинични пътеки, Клинични процедури и Високо-специализирани дейности описани в Приложение „Финансови документи“ към Действащия Национален рамков договор за изпълнителите на

медицинска помощ за зададен от потребителя период и критерии неплатена дейност.

13. Модул Финанси.

В този модул трябва да могат да се създадат следните структури от данни и номенклатури:

- Структура на лечебното заведение.
- За всяка структурна единица да се поддържа минимална аналитичност – вид дейност, тип(приходна, разходна, приходно-разходна), натурални показатели (площ, брой персонал и т.н.).
- Структурата на лечебното заведение трябва да е йерархична(дървовидна).
- За всяка една структурна единица да може да се въвежда счетоводен код, който да се използва при импорта на данни от счетоводния модул.
- Разходни бази, които участват в разпределянето на непреките разходи – наименование и мерни единици.
- За всяка структурна единица да може да се въвеждат неограничен брой разходни бази със съответната стойност.
- За всяка структурна единица да може да се въвежда структура от разходни бази и теглови коефициенти, които да участват в алгоритъма за разпределяне на нейните разходи към другите звена лечебното заведение.
- Отчетени от счетоводството разходи – по звена, сметки и вид разход – Възможност за поддръжка на алтернативен счетоводен сметкоплан за целите на финансовите анализи.
- Дефиниране на схеми (формули) за разпределяне на разходите по предварително зададените бази.

Системата за импорт/експорт на данни трябва да позволява контрол на импортираната/експортираната информация в табличен вид и окончателно потвърждение на операцията или нейното отхвърляне. След импортиране на информация от счетоводния модул трябва да има възможност за избиране на съответен период (минимум 1(един) месец) и изтриване на импортираните данни. При експорт на данни, след окончателно потвърждение за операцията, всички записи, които са експортирани да се маркират автоматично като такива за да се предотврати повторното им прехвърляне. Да има възможност за ръчна промяна на този статус с цел повторно експортиране на записа към счетоводната система.

Експорта и импорта на данните да може да се осъществява при необходимост от тази операция, без да е необходимо изтичането на месеца, за целите на текущия финансов контрол. Системата да дава възможност за прекодиране на номенклатури и групиране много към една за целите на финансовите отчети.

14. Модул Счетоводна система

Предназначението му е да обслужва воденето на счетоводство на лечебното заведение:

- набор от сметкоплани за различни видове дейности. Донастройка на всеки един от тях според желанието на потребителя;
- принципно възможни, неограничен брой аналитични нива по всяка счетоводна сметка;
- възможност за създаване на принципно неограничен брой аналитични нива (номенклатури) и дефиниране на техния вид (датни, количествени, стойностни и т.н.) от самия потребител;
- възможност за въвеждане на счетоводни записи (прости и сложни счетоводни операции) по два начина: от стандартен екран или от генериран от самия потребител екран за осчетоводяване на първични документи;
- полуавтоматично закриване разплащанията по банков път с клиенти и доставчици, взаимоотношенията с подотчетни лица и т.н.
- възможност за генериране и печат на първичен документ при въвеждане на счетоводен запис;
- корекция на всеки или изтриване на всеки, група или всички счетоводни записи;
- валутни преоценки. Автоматично изчисляване и осчетоводяване на валутните преоценки по видове валута;
- технология за автоматично осчетоводяване на остатъци. Дава възможност за частично или пълно закриване на остатъци(салда) по дадена счетоводна сметка и автоматично, аналитично прехвърляне(откриване) на тези остатъци в друга счетоводна сметка.
- Технология за автоматично разпределение на непреки разходи по различни бази. Позволява разпределяне на непреките разходи по произведени от фирмата изделия и полуфабрикати.
- работа в периоди с възможност за защита на оператора – счетоводител срещу въвеждане на записи в нежелан период. Едновременна работа в няколко периода;
- автоматичен печат на банкови документи. Това става чрез автоматично извличане на информацията от самите счетоводни сметки.
- генератор на справки.

15. Модул Електронен болничен.

Предоставя автоматизация на процесите по обслужване на електронната услуга на НОИ за Електронния регистър на болничните листове и решенията по обжалването им. Подробните изисквания към модула са публикувани на адрес: <http://www.nssi.bg/eservicesbg/eregister>

16. Модул Електронна фактура НЗОК.

Предоставя автоматизация на процесите по обслужване на електронната услуга на НЗОК за подаване на електронна фактура и поддръжка на:

- XML формат на електронни финансово-отчетни документи.
- Номенклатури към XML формат на електронни финансово-отчетни документи
- Месечно известие/Известие след контрол

17. Модул за връзка с регистрационна система за събития по хоспитализация и дехоспитализация.

Модула трябва да осигурява връзка с Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация на НЗОК и съхраняването на съответните събития обработени от централния сървър. Поддържане на идентификатори за състоянието на всеки пациентски запис по отношение на изпратените събития към НЗОК.

18. Модул за съхранение на епикризи към външна подсистема.

Модула трябва да предостави система за управление на документооборота свързан с генерирането, управлението и съхраняването на епикризите за лечението на пациентите. Той трябва да осигурява следните функционалности:

- поддръжка на версия на епикризата и съхраняване на всички версии отделно
- управление на база данни извън БИС за обезпечаване на съдържанието
- интегрирана система за управление на съдържанието, която да използва наличните шаблони на епикризите за тяхната визуализация, редакция, печат и съхранение.

19. Модул Антибиотична политика.

Необходимо е да се въведе ограничение на заявката към склада на определени групи артикули, които потребителите желаят да групират по свободноизбираеми критерии, чрез използване на групи артикули. Необходимо е да може да се създава връзка между група/групи потребители и групи артикули, като определена група може да се заявява от повече от една група потребители:

I. НИВО: Антибактериалните препарати се изписват от всеки потребител, работещ в БИС с определените права за достъп.

II НИВО: Антибактериалните препарати се изписват само с разрешение от лекар, посредством потвърждение със съответния достъп до БИС.

III НИВО: Антибактериалните препарати се изписват само по заявка на началниците на отделения и клиники или техните заместници, чрез предоставените достъпи до БИС.

Всяка една артикулна група в склада по подразбиране трябва да е отворена – всеки потребител, който има достъп до интерфейса за поръчване да може да заявява такива артикули. Когато към групата обаче има прикачени видове потребители, тогава да не може да се прави в режим заявено съответното

искане. Към всяка група да може да се прикачват повече от един тип потребители, като всеки от тези типове да може да потвърждава (Type 1 or Type 2).

Когато потребителя прави заявка и в нея има артикули от затворени групи, то тогава системата да иска потвърждение с появата на екран за юзер и парола, като в новото поле ПОТВЪРДИЛ да се записва потребителя и часа, в който е направено потвърждението. При положение, че потребителя, който прави заявката е с права, които позволяват заявката на такива артикули директно да записва неговите данни в ПОТВЪРДИЛ.

След като се потвърди заявката – тя автоматично да става в режим ЗАЯВЕНА и да не може да се редактира от обикновените потребители за да не се злоупотребява.

20. Модул On-line помощ.

В системата е необходимо да е налична интегрирана система за On-line помощ, която се активира само при процедура инициализирана от потребителя на системата и позволява достъп до работния му екран при наличие на интернет с цел осигуряване на помощ при работа с продукта.

21. Модул Админ.

Системата трябва да притежава модул за създаване и управление на потребители и профили с потребителски акаунт, парола и структура, към която принадлежи, които се управляват от Администратор. На потребителите трябва да има възможност да се задава принадлежност към повече от едно звено. На всеки потребител да може да се определя до кой/кои модули на системата да има достъп, като да се ограничава достъп до данните само в звената, на които принадлежи - при вход в системата потребителя избира в кое звено иска да работи.

Системата трябва да притежава модул за автоматично архивиране на базата данни без да се налага спирането на работата на потребителите на системата, като администратора да може да определя:

- Времето и периода, през който да се архивира системата
- Мястото където да се съхранява архива, като да може да се пренася и съхранява и на външен сървър (извън лечебното заведение), по FTP протокол.

За посочените модули трябва да се предоставят следните услуги:

1. Предоставяне на всички промени и допълнителни версии на Софтуерния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба (Промени в законодателството, Медицински стандарти и наредби на министерство на здравеопазването) или по друга причина;

2. Отстраняване на констатирани от Възложителя неизправности в изходните файлове, реализираните алгоритми или в структурата на базата данни, възникнали в следствие на непредвидени програмни грешки.
3. Проверка на функционалността на Софтуерния продукт;
4. Програмиране и създаване на нови документи или справки за целите на автоматизация и управлението на документооборота при Възложителя.
5. Предоставяне на услуги на Възложителя, по създаване на технически задания за актуализация на модулите на системата с цел разработка на допълнителни модули и функционалности по специфицирани от него изисквания.
6. Предоставяне на консултации и обучение на персонала на Възложителя за работа със Софтуерния продукт в обхвата на гореописаните модули;

Необходимо е ежемесечна поддръжка на 480 работни места.

Прогнозна стойност за Абонаментната поддръжка и право на ползване, във връзка с болничната информационна система е 48 000,00лв без включен ДДС.

За Доработки и надграждане на болнична информационна система ще са необходими следните услуги:

- Разработки по заявка за Функционални промени
- Разработки по заявки за допълнителни справки
- Ре-инженеринг на база данни
- Консултации на място по изготвяне и предоставяне на изпълнението на технически задания

Прогнозна стойност за Доработки и надграждане на болнична информационна система е 12 000,00лв без включен Д

Изготвил: **чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП**

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП