

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /

заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.

УТВЪРЖ

“

Дата: 13.05.2020г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО
СПОРАЗУМЕНИЕ С ПРЕДМЕТ:

„Доставка, инсталация, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка
на комплекти информационни активи за осигуряване на интегритета и
защита на информацията на събираните данни от УМБАЛСМ Пирогов ЕАД,
по 3 обособени позиции

СОФИЯ, 2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Част I. Общи условия

Част II. Технически спецификации

Част III. Изисквания към участниците в процедурата

Част IV. Провеждане на процедурата

Част V. Критерий за възлагане на поръчката

Част VI. Образци на документи:

1. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 1;
2. Техническо предложение - Образец № 2;
3. Ценово предложение - Образец № 3;
4. Проект на Рамково споразумение - Образец № 4.
5. Проект на договор - Образец № 5.

Раздел I Решение за откриване на открита процедура за възлагане на обществената поръчка

Раздел II Обявление за обществената поръчка

Част I. Общи условия

ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН:

Изпълнителният директор на „УМБАЛСМ Н. И. ПИРОГОВ“ ЕАД“.

Настоящите указания определят принципите, условията и реда за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура в съответствие със Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Правилата за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/, както и съобразно изискванията на Възложителя.

1.1. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Обектът на настоящата обществена поръчка е „Доставка, инсталация, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на комплекти информационни активи за осигуряване на интегритета и защита на информацията на събираните данни от „УМБАЛСМ Н. И. ПИРОГОВ“ ЕАД, по 3 обособени позиции“, по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

1.2. ПРЕДМЕТ НА ПЪРЧКАТА:

Настоящата документация е за сключване на Договор при условията и изисквания за провеждане на открита процедура съгласно чл.18, ал.1 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, инсталация, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на комплекти информационни активи за осигуряване на интегритета и защита на информацията на събираните данни от „УМБАЛСМ Н. И. ПИРОГОВ“ ЕАД, по 3 обособени позиции“

1.3. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА .ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

За възлагането на обществената поръчка ще се приложи открита процедура за сключване на рамкови споразумения, в които не са определени всички условия, с до трима изпълнители за всяка обособена позиция.

Процедурата се открива на основание чл.81, чл.73, ал.1 и чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП.

С провеждане на процедурата се цели сключване на рамкови споразумение с общо до 9 изпълнители.

Доставката е разпределена в три обособени изпълнители, по всяка от които ще се сключат договори с до трима изпълнители. Този метод би позволил предвидимост на процесите по доставката и адекватното планиране на дейностите, свързани с нуждите на Възложителя.

1.4. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

1.4.1. СПИСЪК НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ И ОБХВАТ

Обособена позиция 1- Доставка, инсталация, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на информационно оборудване и лицензи за центровете за данни на болницата, съгласно приложената към документацията техническа спецификация;

Обособената позиция включва доставка, монтаж, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на следните продукти:

- Сървърна конфигурация - сървър Тип 1
- Дискова система - Тип1
- Дискова система - Тип2
- Платформа за съдържание
- SAN Комутатор
- LAN комутатор основно ядро
- LAN комутатор агрегираща мрежа
- Защитна стена (Firewall)
- Софтуер за виртуализация
- Конзола за управление на софтуер за виртуализация
- Софтуер за бекъп
- Хардуерен комплект за бекъп
- Операционни системи
- Система за електронна поща
- Клиентски лицензи за достъп до електронна поща

Обособена позиция 2 - Доставка, инсталация, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на платформа за защита на данните, съгласно приложената техническата спецификация към документацията;

Обособената позиция включва доставка, монтаж, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на следните продукти:

- Софтуер за управление на събитията и информационна сигурност (SIEM)
- Софтуер за превенция на изтичане на информация (DLP)

Обособена позиция-3 Доставка, инсталация, пускане в експлоатация и поддръжка на периферно оборудване, съгласно приложената техническата спецификация към документацията;

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Обособената позиция 3 включва доставка, монтаж, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка на следните продукти:

- Настолен компютър комплект
- Настолен компютър тип All in one
- LAN Комутатор (Edge)

1.4.2. КАНДИДАТСТВАНЕ ПО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Участниците могат да подават оферти за една или за повече обособени позиции. За всяка от позициите, за която участникът участва, може да подаде само една оферта.

1.5. ОБХВАТ И ОБЕМ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Техническите спецификации и свързаните с тях изисквания към компонентите са подробно описани в раздел **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

Количеството на доставките ще е в зависимост от възникналите за срока на рамковите споразумения потребности на Възложителя. Конкретните количества ще бъдат посочени в отправените покани по реда на чл.82, ал.4, т.1 от ЗОП до изпълнителите, с които има сключени рамкови споразумения.

1.6. СРОК

Срокът на действие на всяко рамково споразумение е три години от датата на сключването му.

1.7. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Мястото на изпълнение на поръчката е Република България, Гр. София, бул. Тотлебен №21, склада на Възложителя или съответното звено посочено от Възложителя на този адрес.

1.8. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите следва да бъде не по-малко от 6 месеца, считано от датата определена, като краен срок за получаване на офертите.

1.9. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обща прогнозната стойност на обществената поръчка сумарно за всички обособени позиции е 5 528 720.00 /пет милиона петстотин двадесет и осем хиляди седемстотин и двадесет лева/ без ДДС или 6 634 464.00 /шест милиона

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

шестстотин тридесет и четири хиляди четиристотин шестдесет и четири лева/ с ДДС общо за трите години на изпълнение на рамковите споразумения.

*Възложителят си запазва правото да не възлага въобще по рамковите споразумения, да възлага по-малко, както и повече от прогнозната стойност, като обемът на доставките по всяка от обособените позиции зависи основно от три фактора:

- необходимост;
- осигурен финансов ресурс;
- интерес, възникнали потребности;

Прогнозната стойност на 1 обособена позиция е в размер на / 4 629 720 / четири милиона шестотин двадесет и девет хиляди седемстотин и двадесет лева/ без ДДС.

Прогнозната стойност на 2 обособена позиция е в размер на: 368 000,00 /триста шестдесет и осем хиляди лева/ без ДДС.

Прогнозната стойност на 3 обособена позиция е в размер на: 531 000,00/ петстотин тридесет и една хиляди лева/ без ДДС.

1.10. ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ

Средствата за изпълнение задълженията на Възложителя по обществената поръчка ще се осигуряват от бюджета на Възложителя, както и от Европейските структурни и инвестиционни фондове и др. програми.

1.11. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията по договорите по всяка от обособените позиции ще се извършват съгласно условията на проекта договора от документацията.

1.12. ГАРАНЦИИ

Гаранция за изпълнение се дължи от изпълнителя на конкретен договор за обществена поръчка, сключен въз основа на рамково споразумение.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС. Условията и срока за задържане и освобождаването и се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- а) парична сума, внесена по посочена банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

б) безусловна неотменяема банкова гаранция; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на Договора до най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичането на срока му.

Когато определеният за изпълнител е чуждестранно лице, документите за гаранция се представят и на български език.

- Половината от гаранцията в размер на 1% от стойността на договора без ДДС следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на Договора до най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичането на срока му и се освобождава до 30 дни след изтичане на този срок.
- Втората половина от гаранцията за изпълнение в размер на 1% без ДДС от стойността на договора, следва да е със срок на валидност надвишаваща не по-малко от един месец срока на валидност на гаранцията на артикула с най-дълга гаранция предмет на доставка / съответно срока на извършената услуга / и се освобождава до 30 дни след изтичане на този срок.

Част II. Технически спецификации

1. Участниците в обществената поръчка трябва да бъдат или производители на предлаганата техника (съответно носители на авторските права върху лицензите), за доставка на която/които подават оферта, или да бъдат оторизирани от производителя ѝ (съответно от носителя на авторските права върху лицензите), или от негов официален представител за България, за участие и продажба в настоящата обществена поръчка.

2. За доказване на изискването по т. 1. участниците следва да представят към техническото си предложение за изпълнение на поръчката документ/и от производителя на съответния хардуер и носителя на авторските права върху лицензите, или от негов официален представител за България, удостоверяващ правото на участника за продажба на техниката (лицензите) на територията на Република България. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ.

3. В случаите, когато оторизацията по т. 1 и т. 2 не е от производителя на съответния хардуер и носителя на авторските права върху лицензите, а от негов официален представител за България, участниците следва да представят документ доказващ, че официалният представител е

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

упълномощен от производителя на съответния хардуер и софтуерни лицензи да издава оторизационни писма от негово име.

4. Оторизационните документи, с които се доказва съответствието с поставеното изискване, се представят към техническото предложение за изпълнение на поръчката.
5. Предлагащото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано и същото да бъде в производство към момента на подаване на офертата.
6. Участникът трябва да разполага с внедрена система за управление на сигурността на информацията, съответстваща на стандарт ISO 27001:2013 /или еквивалентен, в областта на съответната обособена позиция.
7. Участникът трябва да разполага с внедрена система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт ISO 20000-1:2011 или еквивалентен, в областта на съответната обособена позиция

Участниците трябва да представят документите по т. 6 и г. 7 като част от техническото си предложение.

Част III.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

- 1.1. Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко отговарящо на изискванията на закона и на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и настоящата документация, българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, които са предмет на обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.2. В процедурата могат да участват и чуждестранни лица или техни обединения /сдружения/, както и обединения на български и чуждестранни лица.
- 1.3. Не се изисква създаването на юридическо лице за участие в процедурата, когато участник е обединение /сдружение/.
- 1.4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта по обособена позиция.
- 1.5. Всяко лице може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение, като едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
- 1.6. При участие в обществената поръчка на обединение, което не е

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

юридическо лице. същото следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.2. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

2.1.3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

2.1.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.2. Основанията по т.2, т. 1, 2 и 6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

2.3. В случаите когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по 2, т. 1, 2 и 6 се отнасят и за това физическо лице.

т. 2.1.2. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.4. Когато при изпълнение на поръчката участникът е посочил, че ще

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

ползва подизпълнители или капацитета на трети лица, те също следва да отговарят на изискванията по т. 2.1.

2.5. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

2.7. Възложителят отстранява от процедурата за възлагане на обществената поръчка и на следните основания, извън посочени те в т. 2.1.:

2.7.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2.7.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

2.7.3. участник, който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;

2.7.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

2.7.5. участник, който не е удължил срока на валидност на офертата си при писмено искане за това от страна на Възложителя.

2.8. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на ЕЕДОП с предоставяне на съответната информация, изисквана от Възложителя - попълват се съответните раздели на ЕЕДОП в Част III „Основания за изключване“, както следва:

* В Част III, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди“ от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления по т. 2.1.1:

Участие в престъпна организация по чл. 321 и 321а от НК;

Корупция по чл. 301-307 от НК;

Измама по чл. 209-213 от НК;

Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности, по чл. 108а, ал. 1 от НК;

Изпиране на пари или финансиране на тероризъм по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

Детски труд и други форми на трафик на хора по чл. 192а или 159а-159г от НК.

* В Част III, Раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“ от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3.

*В Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение“ от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на следните обстоятелства:

- Нарушение на задължения в областта на екологичното право. Тук се декларира липсата на част от обстоятелствата по т. 2.1.1. - тези от тях, свързани с престъпления по чл. 352-353е от НК;

- Нарушение на задължения в областта на социалното право. Тук се декларира липсата на част от обстоятелствата по т. 2.1.1. - тези от тях, свързани с престъпления по чл. 255б от НК;

- Нарушение на задължения в областта на трудовото право. Тук се декларира

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

липсата на част от обстоятелствата по т. 2.1.1. и т. 2.1.6, а именно:

дали по отношение на участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда;

- дали участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 172 от НК.
- Несъстоятелност, производство по несъстоятелност и аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното законодателство. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.8;
- Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.7;
- Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.4;
- Подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.5 и т. 2.1.9.

*В Част III, Раздел Г „Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на следните обстоятелства:

- Престъпления против финансовата и данъчната системи, против собствеността и против стопанството. Тук се декларира липсата на част от обстоятелствата по т. 2.1.1. - тези от тях, свързани с престъпления по чл. 194-208, чл. 21 За-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от НК.
- Нарушения на трудовото законодателство. Тук се декларира липсата на част от обстоятелствата по т. 2.1.6., а именно:

дали по отношение на участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на задълженията в областта на трудовото право - чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

дали по отношение на участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

- Наличие на свързаност с друг участник в процедурата. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.10;
- Наличие на ограничения след освобождаване от висша публична длъжност, произтичащи от чл. 69 на Закона за противодействие на корупцията и за отменаме на незаконно придобитото имущество. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.11;
- Наличие на ограничения, произтичащи от специалния режим на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (офшорни зони), произтичащи от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Тук се декларира липсата на обстоятелствата по т. 2.1.12.

*Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника.

РАЗДЕЛ ВТОРИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него. с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители критериите за подбор се прилагат спрямо всеки от тях съобразно вида и дела на участието им при изпълнение на поръчката.

ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ

3. Възложителят не поставя изискване към годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците в процедурата.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

4. Участникът в процедурата трябва да отговаря на минималните изисквания за икономическо и финансово състояние, както следва:

4.1 Участникът следва да е реализирал минимален общ оборот в сферата, общо за последните три приключили към момента на подаване на офертата финансови години (2017 г., 2018 г. и 2019 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер не по-малък от прогнозната стойност на обособената позиция, за която подава оферта.

При подаване на оферта (по обособена позиция) участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в ЕЕДОП, чрез попълване на раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ в част IV „Критерии за подбор“.

В съответствие с чл. 67, ал. 6 от ЗОП документите, доказващи съответствието с поставените от възложителя минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние се представят от изборния за изпълнител преди сключване на договора или по време на провеждане на процедурата, при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ

СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ

6. Участниците в процедурата трябва да отговорят на следните минимални изисквания към техническите и професионалните им способности:

6.1. Опит в доставката и гаранционния сервиз на оборудването/системите/лицензите, включени в обхвата на поръчката, като през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнил успешно минимум 1 (една) дейности с предмет, идентичен или сходен с този по обособената позиция, по която кандидатства.

Под дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция, за която се подава оферта, следва да се разбира извършване на доставка и услуги по гаранционен/извънгаранционен сервиз на един/няколко или всички видове артикули, както видовете артикули по позицията, за която участникът кандидатства.

За извършена доставка възложителят ще приеме такава, чието изпълнение е приключило в рамките на заложения от възложителя период, независимо от началната дата на изпълнение.

При подаване на оферта по повече от една обособена позиция изискването се прилага за всяка една поотделно.

Забележка:

1. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 6.1 се прилага за обединението като цяло.

2. При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването по т. 6.1 се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

6.2. Участникът да е въвел системи за управление на процесите в областта на предмета на съответната обособена позиция, съгласно стандарт ISO 9001:2015, или еквивалентен, с обхват, включващ доставка и гаранционното обслужване на оборудването/лицензите, предмет на доставка по съответната обособена позиция или да е въвел еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Възложителят ще приеме и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО С ПОСТАВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ

7. Участниците следва да представят следните документи за доказване на техническите и професионалните им способности:

7.1. Списък на доставки те, кои то са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка се посочват вид на извършените дейности, стойностите, датите на възлагане и на приключване изпълнението на доставките и получателите, заедно с доказателства за извършените доставки. Доказателствата за извършените доставки могат да бъдат представени под формата на:

7.1.1. Удостоверения/референции/препоръки за добро изпълнение, съдържащи вид на изпълнените дейности, стойност на доставката, дата, на която е приключило изпълнението на доставката. Удостоверенията трябва да съдържат дата и подпис на издателя;

и/или

7.1.2. Посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация

София 1606, р-н „Красно село“, Бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

за доставката, от който може да се установят обстоятелствата, посочени като съдържание на удостоверенията по т. 7.1.1. и/или

7.1.3. Други документи по преценка на участника, удостоверяващи факта на извършената доставка.

7.2. Заверени копия от валидни сертификати за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2015, или еквивалентен, е обхват, включващ доставка и гаранционното обслужване на оборудването/лицензите, предмет на доставка по съответната обособена позиция.

Възложителят ще приеме и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), чрез попълване на раздел В и Г на част IV „Критерии за подбор“.

- При попълване на раздел В на част IV „Критерии за подбор“ в поле „За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид“ участниците трябва да опишат обстоятелствата по т. 6.1.

- При попълване на раздел Г на част IV „Критерии за подбор“ участниците трябва да декларират обстоятелствата по т. 6.2.

В съответствие с чл. 67, ал. 6 от ЗОП документите, доказващи съответствието с поставените от възложителя минимални изисквания към техническите и професионалните способности се представят от изпълнителя преди сключване на договора или по време на провеждане на процедурата, при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

Забележки:

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2. Участникът декларира съответствието с критериите за подбор чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Част IV „Критерии за подбор“.

3. Подаване на ЕЕДОП:

а/ когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за тях се представя отделен ЕЕДОП;

б/ когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнител/и за него/тях се представя отделен ЕЕДОП.

Част IV.

Провеждане на процедурата

ОФЕРТА

ПОДРАЗДЕЛ I

„ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ“

8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.
9. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.
10. Участниците са задължени да подадат оферта за пълния обем на поръчката по съответната обособена/и позиция/и, за която/които кандидатстват и не могат да оферират само за част от нея.
11. Не се допуска представянето на варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда, а участникът се предлага за отстраняване.
12. Участникът трябва да проучи всички указания, образци и условия в документацията, като офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци.
13. Офертата се представя на български език в 1 (един) брой - оригинал.
14. Офертата се подписва от лицето, което представлява участника съгласно документа за регистрация, респ. удостоверението за актуално състояние (за самоличност - за физическите лица), или от надлежно упълномощено лице, като в този случай в офертата се прилага документ за упълномощаване.
15. Участниците в процедурата поемат всички разходи, свързани с изготвянето и представянето на офертата.
16. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да подаде оферта за една или повече обособени позиции.
17. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
18. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

ПОДРАЗДЕЛ II

„СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА“

19. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят по реда начл. 47 от ППЗОП в запечатана непрозрачна опаковка.
20. В опаковката следва да се съдържа т поне следни те документи:
 - 20.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

ЕЕДОП трябва да бъде представен в електронен вид, в нередактируем формат, подписан с електронен/електронни подпис/и.

Документът по г. 20.1 ЕЕДОП се представя за всяка една обособена позиция, за която участникът подава оферта.

- 20.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg
е приложимо.

20.3. документите по чл. 37, ал. 4 от III13011, когато е приложимо.

20.4. Оферта, включваща:

20.4.1. Техническо предложение, съдържащо:

а) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 2 към документацията за участие. Към предложението задължително се прилагат описанията в образца приложения.

Документите по т. 20.4.1 „Техническо предложение“ се представят за всяка една обособена позиция, за която участникът подава оферта.

20.4.2. Ценово предложение, съдържащо Ценова оферта, попълнена в съответствие с Образец № 3 към документацията за участие и приложена към офертата в отделен непрозрачен с ненарушена цялост плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и посочване на позицията, за която се отнасят.

Документите по т. 20.4.2 „Ценово предложение“ се представят за всяка една обособена позиция, за която участникът подава оферта.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция се представят отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.

20.5. Опис на представените документи. При подаване на оферта за повече от една обособена позиция описът се представя по отделно за всяка обособена позиция.

21.1. В ЕЕДОП участниците предоставят информацията, изисквана от Възложителя, и посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства, или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

21.2. Възложителят може да изисква от участниците в обществената поръчка по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

ПОДРАЗДЕЛ III „ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА “

22. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

ДО:

УМБАЛСМ “Н.И.Пирогов” ЕАД

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Оферта за участие в открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки /ЗОП/ с предмет :

“” ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ
наименованието на поръчката и обособената/ните позиция/и, за която/които се подават документите

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон, факс или електронен адрес:.....

23. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър за обществени поръчки на Възложителя, за което на приносителя се издава документ.

24. Офертата, независимо от начина на представяне, следва да бъде получена до крайния срок, посочен от Възложителя в обявлението за обществена поръчка, на адреса, указан в т. 22.

25. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такива оферти се регистрират и незабавно се връщат на участника, като това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

26. До изтичането на срока за подаване на офертата всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, то тя трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязано следното: „Допълнение/промяна към оферта с вх.№

ПОДРАЗДЕЛ IV

„ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ“

27. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

28. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

29. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

30. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

31. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

32. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

32.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

32.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

33. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 32.1 и т. 32.2.

Част V.

Критерий за възлагане на поръчката

1. КРИТЕРИЙ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

Обществената поръчка за сключване на рамково споразумение се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“ за всяка обособена позиция поотделно. Критерият за възлагане е „оптимално съотношение качество / цена“, както следва:

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА - Обособена позиция 1

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

(КО) Комплексна оценка = ПЦ x 30% + ДТХ x 70%

1. Предложена цена - ПЦ: Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 30 % (0.30).

Взема се предвид общата цена от Офертата, в лева, без ДДС, която представлява сборът от всички предложени цени на артикулите по съответната обособена позиция.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена - 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ПЦ = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където :}$$

- "ПЦ" са точките по показателя „Предложена цена“;
- "100" са максималните точки по показателя;
- " C_{\min} " е най-ниската предложена цена;
- " C_n " е цената на n-я участник;
- Предложената цена се закръгля с точност до втория знак след десетичната запетая.

2. Технически и функционални характеристики, предмет на оценка: - ДТХ: Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 70% (0.70).

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на допълнителните техническите характеристики. Точките по показателя Допълнителни технически и функционални характеристики, предмет на оценка, се закръглят с точност до втория знак след десетичната запетая. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките посочени в Таблица № 1

ДТХ - Допълнителни технически характеристики

Артикул	Параметър	Предложение	Точки - Максимален брой 100 т.
Сървъри за виртуализация	Поддържан брой твърди дискове (Не	Системата може да бъде разширена до 12 броя	5

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

- тип 1	задължително)	твърди диска SAS/SATA/SSD	
		Системата не може да бъде разширена до 12 броя твърди диска SAS/SATA/SSD	0
Дискова система- тип 1	Работа в режим на две едновременно активни локации (не задължителни)	Притежава възможност за Работа в режим на две едновременно активни локации	5
		Не притежава възможност за Работа в режим на две едновременно активни локации	0
	Интегрирани изчислителни ресурси (не задължителни)	Притежава възможност за стартиране на виртуални машини директно върху контролерите на дисковия масив	15
		Не притежава възможност за стартиране на виртуални машини директно върху контролерите на дисковия масив	0
Дискова система - тип 2	Работа в режим на две едновременно активни локации (не задължителни)	Притежава възможност за Работа в режим на две едновременно активни локации	5
		Не притежава възможност за Работа в режим на две едновременно активни локации	0
	Допълнителни протоколи за	Поддържа FICON	15

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

	системата (Не задължителни)		
		Не поддържа FICON	0
Платформа за съдържание	Допълнителни протоколи за достъп (Не задължителни)	Поддържа SMTP, WebDAV	10
		Не поддържа SMTP, WebDAV	0
LAN Мрежа - основно ядро	Производителност - комутация	производителност по-голяма от 1,4Tbps	5
		производителност по-малка или равна на 1,4Tbps	0
	Маршрутизация	поддържат протоколи за маршрутизация RIP, OSPF, BGP, IS-IS	5
		не се поддържат протоколи за маршрутизация RIP, OSPF, BGP, IS-IS	0
	Протоколи за виртуализация	поддържат се протоколи за виртуализация IEEE 802.1Qbg, OpenFlow 1,3 client	5
		не поддържат се протоколи за виртуализация IEEE 802.1Qbg, OpenFlow 1,3 client	0
LAN Мрежа - агрегираща мрежа	Контрол на мрежовия достъп	поддържат се 801.1x, DHCPv6 snooping, MACsec	5

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

		не се поддържат се 801.1х, DHCPv6 snooping, MACsec	0
	фиункционалности за висока наличност	предложеният комутатор разполага с 2бр. Резервирани хранващи модула, поддържа OSPF и BGP	5
		предложеният комутатор не разполага с 2бр. Резервирани хранващи модула, поддържа OSPF и BGP	0
Решение за бекъп и архив	Допълнителни (не задължителни) изисквания към софтуерът за бекъп и архив	Софтуерът има възможност за възстановяване на вече архивирано физическа машина във виртуалната среда	5
		Софтуерът няма възможност за възстановяване на вече архивирана физическа машина върху виртуалната среда	0
Защитни стени	виртуализация	системата поддържа вътрешна виртуализация на 200 или повече виртуални стени в рамките на системата	10
		системата поддържа вътрешна виртуализация на-по малко от 200 виртуални стени в рамките на системата	0
	брой поддържани криптирани VPN	системата поддържа 100 000 или повече криптирани	5

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

	тунели тип клиент към гейтуей	каналы за комуникация VPN, клиент то гейтуей	
		системата поддържа по-малко от 100 000 криптирани каналы за комуникация VPN, клиент то гейтуей	0

Максималният брой точки получава офертата/те, в която/които техническите параметри на предлаганите продукти съответстват на всички допълнителните технически изисквания.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА – Обособена позиция 2

(КО) Комплексна оценка = ПЦ x 30% + ДТХ x 70%

1. *Предложена цена – ПЦ:* Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 30 % (0.30).

Взема се предвид общата цена от Офертата, в лева, без ДДС, която представлява сборът от всички предложени цени на артикулите по съответната обособена позиция.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ПЦ = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където :}$$

- “ПЦ” са точките по показателя „Предложена цена”;
- “100” са максималните точки по показателя;
- “ C_{\min} ” е най-ниската предложена цена;
- “ C_n ” е цената на n-я участник;
- Предложената цена се закръгля с точност до втория знак след десетичната запетая.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

2. Технически и функционални характеристики, предмет на оценка: - ДТХ:

Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 70% (0.70).

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на допълнителните техническите характеристики. Точките по показателя Допълнителни технически и функционални характеристики, предмет на оценка, се закръглят с точност до втория знак след десетичната запетая. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките посочени в Таблица № 2

ДТХ - Допълнителни технически характеристики

Описание	Параметър	Предложение	Точки - Максимален брой 100 т.
Платформа за управление на събития и информационна сигурност- (300 устройства)	инвентаризация на ИТ активи	поддържа възможност за събиране и инвентаризиране на конфигурации и операционни системи на хардуерни активи и автоматично откриване на промени по тях	25
		не поддържа възможност за събиране и инвентаризиране на конфигурации и операционни системи на хардуерни активи и автоматично откриване на промени по тях	0
	проверки за консистентност	системата поддържа функция за отчитане инсталирания софтуер на наблюдавания ИТ актив, аномалия в системните регистри, и промяна интегритета във специфични файлове	25
		системата не поддържа функция за отчитане	0

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

		инсталирания софтуер на наблюдавания ИТ актив, аномалия в системните регистри, и промяна интегритета във специфични файлове	
Софтуер за превенция изтичането на информация	комуникационни канали	софтуерът поддържа с възможност за активно наблюдение на skype for business, facebook, e-mail, външни хранилища за данни тип Google Drive, One Drive и др.	25
		софтуерът не поддържа с възможност за активно наблюдение на skype for business, facebook, e-mail, външни хранилища за данни тип Google Drive, One Drive и др.	0
	Модул за обучение	системата поддържа модул за обучение на потребителите чрез интерактивни съобщения и верификация при потенциална заплаха от изтичане на данни	25
		системата не поддържа модул за обучение на потребителите чрез интерактивни съобщения и верификация при потенциална заплаха от изтичане на данни	0

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Максималният брой точки получава офертата/те, в която/които техническите параметри на предлаганите продукти съответстват на всички допълнителните технически изисквания.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА - Обособена позиция 3

(КО) Комплексна оценка = ПЦ x 30% + ДТХ x 70%

1. *Предложена цена - ПЦ*: Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 30 % (0.30).

Взема се предвид общата цена от Офертата, в лева, без ДДС, която представлява сборът от всички предложени цени на артикулите по съответната обособена позиция.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена - 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ПЦ = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където :}$$

- “ПЦ” са точките по показателя „Предложена цена“;
- “100” са максималните точки по показателя;
- “ C_{\min} ” е най-ниската предложена цена;
- “ C_n ” е цената на n-я участник;
- Предложената цена се закръгля с точност до втория знак след десетичната запетая.

2. *Технически и функционални характеристики, предмет на оценка*: - ДТХ: Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 70% (0.70).

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на допълнителните техническите характеристики. Точките по показателя Допълнителни технически и функционални характеристики, предмет на оценка, се закръглят с точност до втория знак след десетичната запетая. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките посочени в Таблица № 3

ДТХ - Допълнителни технически характеристики

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Артикул	Параметър	Предложение	Точки - Максимален брой 100 т.
Настолни компютри	Сигурност (Не задължително)	Притежава индикатор за отваряне на шасито (Chassis intrusion switch)	20
		Не притежава индикатор за отваряне на шасито (Chassis intrusion switch)	0
	Сертификация (Не задължително)	Притежава MIL-STD-810G military certificatio	60
		Не притежава MIL-STD-810G military certificatio	0
Настолни компютри регистратура	Сигурност (Не задължително)	Притежава слот за физическо осигуряване (Kensington cable slot)	20
		Не притежава слот за физическо осигуряване (Kensington cable slot)	0

Максималният брой точки получава офертата/те, в която/които техническите параметри на предлаганите продукти съответстват на всички допълнителните технически изисквания.

За нуждите на описаната в този документ методика всички числа, които могат да се получат при прилагане на съответната формула, се закръгляват към втория знак след десетичната запетая.

ЧАСТ VI**ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА****РАЗДЕЛ ПЪРВИ****РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.****СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВИ СПОРАЗУМЕНИЯ**

1. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват по реда на чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП от комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.
2. Определянето на изпълнител на обществената поръчка по обособената позиция, за която е подадена оферта, се извършва при условията и по реда на чл. 109 от ЗОП.
3. Възложителят сключва рамково споразумение с първите трима класирани и определени за изпълнители участници в процедурата по всяка от обособените позиции, за която са подадени оферти, в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. В случай, че по някоя или по всички обособени позиции класираните и определени за изпълнители участници в процедурата са по- малко от трима, възложителят ще сключи рамково споразумение с тях.
4. Когато за изпълнител е определено неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица (с оглед обстоятелството, че Възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице), рамковото споразумение се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
5. Възложителят сключва писмено рамково споразумение с определените за изпълнители по съответната обособена позиция, при условие че при подписване на рамковото споразумение определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП и изискването, заложено в предходната точка.
6. Ако някой от определените за изпълнители участници в процедурата по съответната обособена позиция не представи описаните в предходните точки документи или откаже да сключи рамково споразумение, Възложителят изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител, като определя четвъртия класиран участник за изпълнител (в случай че има такъв).

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

7. **Рамковото споразумение съответства на проекта, приложен в документацията за участие, допълнено с всички предложения от офертата на участниците по обособената позиция, за която е подадена оферта, въз основа на които са определени за изпълнители.**

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВИТЕ СПОРАЗУМЕНИЯ

8. В съответствие с разпоредбата на чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, Възложителят отправя покана до изпълнителите по рамковото споразумение по съответната обособена позиция, за представяне на оферта за изпълнение на конкретната доставка.

9. В поканата си Възложителят определя условията на изпълнение на конкретния договор, като посочва какво следва да съдържат офертите на изпълнителите по рамковото споразумение за съответната обособена позиция и какви документи следва да се представят от тяхна страна. В поканата Възложителят има право да заяви артикулите, включени в съответната обособена позиция, в зависимост от конкретните си потребности.

10. В отговор на поканите за представяне на конкретни оферти изпълнителите по рамковите споразумения следва да предложат доставката на техника с не по-ниски технически параметри от посочените в поканата, както и от предложените в офертата, подадена от тях, при участието им в откритата процедура.

11. В случай че в поканата не се изисква да се предложат артикули с по-високи параметри от заложените в откритата процедура, изпълнителят може да предлага или доставката на същите артикули, които е предложил в офертата си за участие в откритата процедура, или артикули от същата марка, както в откритата процедура, но с осъвременени технически параметри, с единична цена равна или по-ниска от заложената в ценовото предложение на участника, с която е участвал в процедурата за сключване на рамковото споразумение.

12. В случай че в поканата Възложителят е поискал да се предложат артикули с по-високи параметри от заложените в откритата процедура, изпълнителят трябва да предложи доставката на артикули от същата марка, както в откритата процедура, но с осъвременени технически параметри. В този случай се допуска единичните цени на артикулите, за които се искат завишени технически параметри, да бъдат по-високи от предложените по време на откритата процедура.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

13. В случай че в срока на изпълнение на съответното рамково споразумение, сключено въз основа на настоящата процедура, даден модел артикул бъде спрял от производство, се допуска изпълнителят да предложи доставка на модела, който го заменя в производствената гама на производителя, в случай, че новият модел отговаря на минималните изисквания по техническата спецификация за съответната обособена позиция.

14. Представените оферти ще бъдат разгледани и класирани от комисия за провеждане на вътрешен конкурентен избор.

15. Критерият за оценка на офертите за възлагане на конкретни доставки и методиката за определянето им са същите, които са приложени по време на откритата процедура, при спазване на следните принципи:

- в случай че в поканата за подаване на конкретни оферти не са включени всички артикули, които подлежат на доставка по съответното рамково споразумение, от формулите на методиката се отстраняват липсващите артикули;

- във формулите за изчисляване на финансовите и техническите оценки всеки подлежащ на оценка артикул се умножава по количеството му, подлежащо на доставка в конкретния случай.

16. Оценката на офертите се извършва от членовете на назначената от Възложителя комисия, в съответствие с установените критерии за оценка и се отразява в протокол.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

17. Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат по реда на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

18. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват в календарни дни (освен, когато е изрично посочено, че е в работни дни), както следва: когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния работен ден на посочения период. Когато последният ден от срока съвпада с почивен ден, срокът се счита, че приключва в края на следващия работен ден.

19. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, следва да се спазват изискванията на Закона за обществени поръчки, обявлението за процедурата и условията, посочени в други документи от документацията за участие в процедурата.