



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

ДОГОВОР - ПРОЕКТ

Днес..... година в гр. София, страните по договора:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“ ЕАД, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията под ЕИК 130345786, със седалище и адрес на управление, Гр. София, Бул. Тотлебен № 21, представлявано от проф. д-р Асен Георгиев Балтов-Изпълнителен директор, наричан **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

ИЗПЪЛНИТЕЛ:....., ЕИК, със седалище и адрес на управление: гр., ул., тел., факс №....., е-mail:....., Идентификационен № по ЗДДС, представлявано от, наричано по-долу от друга страна,

в изпълнение на Решение за избор на изпълнител №/2020 г., за процедура, открита с Решение №, Уникален номер в регистъра на АОП

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 /1/ Възложителят възлага, а Изпълнителят приема в свое задължение да изпълни възмездно със свои ресурси, качествено и в срок по узаконени строителни книжа и в съответствие с клаузите на настоящия Договор, „.....“, до окончателно завършване и приемане на дейностите, съгласно клаузите на настоящия Договор

II. ОБХВАТ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Чл.2 Строително-монтажните работи (наричани за краткост и „СМР“) на Изпълнителя, които се считат за възнаградени, обхващат:

- 1.
2. всички строително-монтажни, подготвителни и довършителни работи, необходими за изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящия договор;

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

3. доставка, инсталиране и поддръжка през целия период на строителството на всички необходими за изпълнение на задълженията на Изпълнителя машини и съоръжения, както и отстраняване на същите от Обекта след завършване на строително-монтажните работи;
4. поставяне на всички необходими строителни табели и надписи;
5. изграждане и поддръжка на необходимите временни пътища за достъп към строителната площадка по време на строителството, както и постоянно почистване, поддръжка, обезопасяване и евентуално поправяне на засегнати тротоари, улици, имоти и съоръжения;
6. изпълнение на всички дейности, осигуряващи безопасност на строителната площадка и безопасни и здравословни условия на труд;
7. осигуряване на временно захранване с електричество и вода за целите на строителството;
8. изграждане на строителни огради и временно осветление на строителната площадка;
9. всички земни работи в района на сградите и на външните инсталации и съоръжения, както и всички необходими дейности във връзка с фундаването в съответствие с инженерно-геоложкия доклад и проекта по част конструкции;
10. опазване на подпочвените води, доколкото е необходимо;
11. изграждане на външни съоръжения съобразно изискванията за озеленяване;
12. доставка на всички строителни материали, системи и съоръжения, необходими за изпълнение на проекта, и поемане на всички разходи за техния транспорт, включително при погиване и загуба на строителни материали;
13. доставка и монтаж на всички съоръжения, изискуеми от противопожарните власти (като например пожарни хидранти, стенни пожарогасители, пожарогасители, водопроводи за пожарогасене и противопожарни табла);
14. отстраняването и изхвърлянето на възникнали в хода на работата опаковъчни и строителни отпадъци, както и основно почистване на Обекта и строителната площадка при завършването, включително измиване на прозорците и стъклените части;
15. опазване на сградите и съоръженията до окончателното им приемане;

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

16. други съоръжения, които в съответствие с най-добрите строителни практики са необходими за нормалното функциониране на строителната площадка и провеждането на всички работи предвидени в настоящия Договор

Чл.3 Изпълнителят се задължава със собствени сили да изгради и предаде Обекта на Договора в напълно готов за функциониране и използване вид. Напълно готов за функциониране и използване по смисъла на Договора означава, че Обектът на Договора може изцяло да се използва според предназначението му и според изискванията на Договора без да е необходимо извършването на каквито и да било допълнителни строително-монтажни работи или други дейности. За избягване на всякакво съмнение, предаването на Обекта на договора от Изпълнителя се удостоверява с подписването на окончателни приемо-предавателни протоколи между Възложителя и Изпълнителя.

Чл.4. Освен изрично изброените в настоящия Договор дейности по изграждането и предаването на Обекта на Договора в напълно готов за функциониране и използване вид, строително-монтажните работи, предмет на настоящия Договор, включват и всички неупоменати в Договора дейности, свързани с изграждането на Обекта или необходими за изпълнението на договорните задължения на Изпълнителя, като всички тези дейности наред с изрично изброените се считат за възнаградени с уговорената глобална твърда цена по чл.6 от раздел III.

Чл.5. Опазването на строителния обект от повреждане вследствие на метеорологични или природни условия или на подпочвени води е задължение на Изпълнителя. Това включва и отоплението на строителния обект, ако това се налага от спецификата на строително-монтажните работи.

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл.6. Общата стойност на строително-монтажни работи, която Възложителят заплаща на Изпълнителя при точно, надлежно и навременно изпълнение на всички задължения на Изпълнителя по настоящия Договор, възлиза на (.....) лв. без ДДС. Цената е получена въз основа на подадена оферта на Изпълнителя за стойността на Изпълнението, в процедурата за възлагане на обществената поръчка. Общата стойност на Договора е твърда и окончателна и извън нея Възложителят не дължи никакво друго заплащане на Изпълнителя.

Чл.7. Грешки на Изпълнителя в изчисленията или други грешки от страна на Изпълнителя при образуването на цената не водят до никакво изменение на уговорената глобална твърда цена.

Чл.8. Доколкото възникнат **допълнителни разходи вследствие на непредвидени събития**, те трябва незабавно писмено да се съобщят на Възложителя. Всеки разход, който води до допълнителни разходи за Възложителя, трябва да се съгласува предварително с него, като Страните подписват анекс.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.9. Работи, които Изпълнителят извършва без да са му възложени или като своеволно отклонение от Договора, не се заплащат и не водят до увеличаване на глобалната твърда цена или до други искове за обезщетение.

Чл.10. Възложителят заплаща всички разходи във връзка с необходимите административни актове на приемане. Ако въз основа на причини, зависещи от Изпълнителя, са необходими последващи административни актове на приемане, всички свързани с това разходи, включително такси, се дължат от Изпълнителя.

IV. УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.11. Заплащането на извършените работи се извършва, както следва:

- **Авансово плащане** - в размер на 30% от стойността на договора в срок до 25 календарни дни след подписване на настоящия договор, след изпращане и получаване на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя, представяне на писмена заявка, фактура и предоставяне от Изпълнителя на Възложителя на гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане;

-**Междинно плащане** - в размер на 20% от стойността на договора в срок до 30 календарни дни след представяне на приемо предавателен протокол подписан от Възложителя и Изпълнителя за извършена доставка при Възложителя, фактура;

- **Междинно плащане** - в размер на 35% от стойността на договора в срок до 30 календарни дни след представяне на приемо предавателен протокол подписан от Възложителя и Изпълнителя за извършена монтаж, демонтаж, пускови проби, както и отразяване, че са изпълнени всички дейности на пространството около асансьора, така че Възложителя да няма задължения за извършване на строителни дейности свързани с това пространство по повод монтажа, демонтажа и пускането в експлоатация на всеки един от асансьорит;

-**Окончателно плащане** - в размер на 15 % от стойността на договора в срок от 3 календарни дни след представяне на приемо-предавателен протокол за приключване на дейностите по договора, въвеждането му в експлоатация и фактура;

Чл.12. Плащането по настоящия договор се извършва по банков път по сметката на Изпълнителя, в български левове за извършените строително-монтажни работи, след представяне на оригинална фактура и подписване на двустранен приемо- предавателен протокол.

Чл.13. /1/ След завършване на отделна фаза на строително-монтажни работи, Изпълнителят изпраща на Възложителя уведомително писмо за приемане и разплащане на завършения етап.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

/2/ Изпълненият обем строително-монтажни работи, подлежащ на заплащане, ще се отчита и заплаща след предоставяне на следните документи:

1. Подробно описание на изпълнените строително-монтажни работи, вложените или използваните материали, машини и съоръжения, заверено и прието от Възложителя
2. Протоколи за приемане на скрити работи и други актове за установяване на обстоятелствата при изпълнение на строителството – по образци съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство.
3. Сертификати за предварително одобрените и вложени материали, придружени с декларация за съответствие. Всички разходи, направени от Възложителя вследствие непредставяне на сертификатите и декларациите, се удържат от текущи плащания към Изпълнителя.
4. Издадена фактура. Изпълнителят трябва да издава фактурите прегледно, да спазва последователността на позициите и да използва съдържащите се в съставните части на Договора означения. Ако Изпълнителят не представи фактура, която може да се провери, въпреки че Възложителят му е осигурил подходящ срок за това, Възложителят има право да не заплати сумата по предоставената фактура до момента на предоставяне на коригирана фактура съгласно настоящата точка, като за това време не дължи лихва.
5. Инструкция за експлоатация и поддръжка на изпълнените системи и монтираните машини и съоръжения. Изпълнителят предава на Възложителя един цифров запис и две разпечатки на инструкцията, съдържаща достатъчно подробни данни, които да позволят на Възложителя да използва, поддържа и поправя завършените строително-монтажни работи.
6. План на всички главни събития, дейности и етапи в изготвянето на работните проекти и различните документи, които Изпълнителят е длъжен да осигури съгласно Договора.

Чл.14. В срок от 5 (пет) работни дни след получаване на уведомителното писмо съгласно Член 16 (1), придружено от документите по (2), Възложителят е длъжен да направи оглед на представените за приемане СМР и в случай, че са изпълнени в съответствие с настоящия Договор да ги приеме, както и да разпорежи отстраняването на всички недостатъци в случай, че представените за приемане СМР не са изпълнени в съответствие с настоящия Договор. С цел потвърждаване на приетите СМР Изпълнителя се задължава да предостави на Възложителят утвърдителен протокол за подписване, в който Възложителя изрично да укаже кои СМР се считат приети. В този протокол се отразяват извършените строително-монтажни работи, вложените или използваните материали, машини и съоръжения, а също така и евентуалните забележки и недостатъци на изпълнението, както и сроковете и предписанията за отстраняването им.

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 , Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.15. При непредоставяне на някой от по-горе изредените документи не следва заплащане на актуваните строително-монтажни работи до момента на предоставянето на всички документи и спазване на договорената процедура за плащане.

Чл.16. След предоставяне на всички гореописани документи от Изпълнителя, завършване на техния преглед, приемане на извършените СМР и документи, удостоверено чрез утвърдителен протокол от страна на Възложителя, Изпълнителят издава фактура, отразяваща одобрените в утвърдителния протокол СМР.

Чл.17. След като бъдат отстранени указаните недостатъци, те подлежат на заплащане съгласно процедурата, определена в настоящия раздел.

Чл.18. В срок от 10 (десет) работни дни след приемане с окончателен приемо-предавателен протокол, съгласно Раздел IV, Изпълнителят представя фактура за окончателно плащане и всички изискуеми документи. При виновно неспазване на този срок Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,1 % на ден, но не повече от 10%. Неустойката не засяга правото на Възложителя да претендира по-големи вреди.

Чл.19. Възложителят извършва окончателно плащане след окончателното цялостното приемане на Обекта, след приключване на отстраняването на констатираните недостатъци и след предаване от Изпълнителя на всички изискуеми документи.

V. ДЕКЛАРАЦИИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.20. Изпълнителят потвърждава, че е извършил всички необходими проверки или е могъл да ги извърши, както и че е в състояние да извърши строително-монтажните работи, предмет на настоящия Договор. Това важи за споменатите в Договора проверки, както и за тези, които не са изрично упоменати.

Чл.21. По-специално Изпълнителят декларира, че се е информирал или е имал достатъчно възможност да се информира за вида, обхвата, възможните трудности и ограничения на строително-монтажните работи, които трябва да извърши. Това обхваща състава на почвата, очакваните нива на подпочвените води, връзката на имота с пътната инфраструктура, положението на електро- и водопроводите (особено на тези, намиращи се под земята), всякакви други връзки и т.н.

1. Изпълнителят декларира, че си е осигурил в пълен вид и проучил (или е имал достатъчна възможност да си осигури и проучи) всички информационни източници и възможни рискове и всички други обстоятелства, които биха могли да

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

- окажат влияние на неговата оферта и изпълнението на договорените строително-монтажни работи.
2. Изпълнителят се задължава да се запознае задълбочено с техническата спецификация за Обекта и да изпълни договорените строително-монтажни работи срещу уговорената глобална твърда цена за целия Обект. Изпълнителят декларира, че е проучил основно и изцяло проектната и техническата (тръжна) спецификация, строителната площадка и всички налични данни във връзка с тях, както и че се е уверил преди предаването на офертата си, че е способен да изпълни строително-монтажните работи в съответствие с разпоредбите на настоящия Договор, като е отчетел влиянието на всички фактори, метеорологични и природни условия, както и вида и качеството на материалите, необходими за извършването на строително-монтажните работи.
 3. Изпълнителят декларира, че е подготвил точна и пълна оферта за изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящия Договор, покриваща обема на предоставената от Възложителя техническа спецификация към търга.
 4. Изпълнителят декларира, че глобалната твърда стойност на Договора покрива всички негови задължения по надлежното изпълнение и завършване на договорените строително-монтажни работи.
 5. Изпълнителят декларира, че поема цялата отговорност за правилното, сигурно и безопасно изпълнение на всички дейности на Обекта, предмет на настоящия Договор.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.22. По отношение на всички задължения на Изпълнителя по настоящия Договор (включително изрично споменати задължения или такива, които не са изрично изброени в Договора, но са необходими и за извършване на строително-монтажните работи) не се дължи допълнително възнаграждение извън уговорената глобална твърда цена.

Чл.23. Задължения във връзка със строителните дейности:

1. Изпълнителят се задължава да изпълнява и да се придържа стриктно към всички инструкции, указания, насоки, чертежи и предписания на Възложителя по всички въпроси, имащи отношение към строително-монтажните работи по Договора, независимо дали последните са изрично упоменати в Договора или не, ако не са в разрез и противоречие на законовите норми. Изпълнителят получава инструкции,

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

указания, насоки, чертежи, детайли и предписания само от Възложителя или от надлежно упълномощени представители на Възложителя.

2. Изпълнителят няма право да спре работа по изпълнение на проекта при никакви обстоятелства с изключение на случаите на непреодолима сила (форсмажор), които се удостоверяват по законен начин.
3. Изпълнителят се задължава да изготвя своевременно по време на изпълнение на строително-монтажните работи по Обекта и да предоставя на Възложителя за утвърждаване всички изискуеми актове и протоколи, освидетелстващи изпълнените строително-монтажни работи, по образци съгласно Наредба № 3/31.07.2003г.
4. Изпълнителят се задължава да изпълнява качествено и в срок възложените му строително-монтажни работи по фази и Етапи и на собствена отговорност да ги надзирава, като се грижи за Обекта с грижата на добър търговец.
5. Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя предварително в писмена форма всички промени, наложени се по време на строителството.
6. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка всички некачествени строително-монтажни работи, забелязани по време на строителството или причинени при изпълнението на договорните задължения.
7. Изпълнителят се задължава да приема фотоснимки като доказателство за некачествено изпълнени строително-монтажни работи.
8. Всяка сряда от седмицата Изпълнителят предоставя на Възложителя отчет за хода на изпълнените строително-монтажни работи.
9. Изпълнителят декларира, че няма да се отклонява по какъвто и да е начин от строителните разрешения и техническата (тръжна) спецификация. Ако поканата на Възложителя за поправка на отклонения от строителните разрешения или техническата (тръжна) спецификация не бъде изпълнена от Изпълнителя незабавно или в предоставения от Възложителя разумен срок, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор и да отстрани Изпълнителя от строителната площадка.

Чл.24. Задължения във връзка със спазването на Приложимото право:

1. Изпълнителят на своя отговорност и за своя сметка предприема всички необходими мерки за спазване на законовите изисквания във връзка със строително-монтажните работи и ги документира по подходящ начин. За изпълнение на задълженията по

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

българското законодателство във връзка със строителството е отговорен единствено Изпълнителят.

2. Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя във връзка с всякакви предявени срещу Възложителя искове (включително глоби, съдебни искови и т.н.) от трети лица или административни органи, които са породени от действията или бездействия на Изпълнителя (както и на неговите служители, подизпълнители или трети лица, намиращи се на Обекта по повод дейността на Изпълнителя или с негово съгласие), във връзка с изпълнението на възложените строително-монтажни работи или на свързаните с тях дейности и по повод спазването на Приложимото право без оглед на вината.

Чл.25. Задължения във връзка с безопасността на труда и сигурността на Обекта:

1. Във всички случаи Изпълнителя е длъжен да осигури надлежен инструктаж по безопасност на труда и носи цялата отговорност за спазване на здравословните и безопасни условия на труд от своите работници и служители във връзка със строително-монтажните работи по настоящия Договор. Изпълнителят носи пълна отговорност за евентуални трудови злополуки на или около Обекта, засягащи негови служители, работници, подизпълнители или трети лица.
2. Всички щети, породени от неизпълнението на задълженията по този раздел, са за сметка на Изпълнителя.
3. Изпълнителят е длъжен да спазва всички трудови закони и подзаконови нормативни актове, приложими в отношенията му с персонала, включително нормите, свързани с назначаването на работа (в това число плащане на заплати, данъци, социални осигуровки, здравни и други вноски, работно време и т.н.) и здравословните и безопасни условия на труд.
4. Изпълнителят се задължава да обезопаси строителната площадка и вътрешността на Обекта до предаването му в завършен вид. По-специално Изпълнителят се задължава да осигури и набави изграждането и поставянето на ограждения, осветление, телефонни връзки, охрана, означения на строителната площадка, където това е необходимо или е било изискано от компетентен държавен или общински орган.
5. Сигурността и охраната срещу повреждане на имущество и кражби от Обекта (включително на инструменти и монтирани и немонтирани аксесоари и помощни материали) е задължение на Изпълнителя до завършване на строително-монтажните работи. Възложителят не носи отговорност за повредено имущество или за липси, настъпили вследствие на кражби на Обекта.

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

6. Изпълнителят се задължава да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда на строителната площадка и граничещите ѝ имоти и за предотвратяване на повреди или безпокойство на лица или имущество в резултат на замърсяване, шум или други причини, произтичащи от възприетия начин на работа в противоречие с общинските и държавни нормативни актове. При неизпълнение всички разходи, обезщетения и глоби са за сметка на Изпълнителя.
7. Изпълнителят се задължава да уведомява писмено Възложителя в срок от 2 (два) работни дни за посещението на държавни или общински органи, оправомощени от нормативните актове да осъществяват строителен контрол, и за предписаните от тях мерки или установените от тях факти. Предписаните мерки винаги предварително се съгласуват с Възложителя и не водят до увеличение на глобалната твърда цена.
8. Изпълнителят се задължава да оборудва за своя сметка работниците си с фирмено облекло и лични предпазни средства.
9. Изпълнителят се задължава да осигури за своя сметка необходимите разрешения за маршрута на движение на товарните автомобили, обслужващи Обекта. Изпълнителят е изцяло отговорен за навременната доставка на материали, оборудване и др.
10. Изпълнителят се задължава да вземе за своя сметка всички необходими мерки за работа при зимни условия.
11. Изпълнителят се задължава да осигури за своя сметка всички складови и хигиенно-битови условия за нормална работа на Обекта (включително складови помещения, фургони, канцеларии).
12. Изпълнителят се задължава да осигури за своя сметка мобилна телефонна връзка на Отговорното лице по договора, за изпълняване на служебните му задължения.
13. След приключване на работния ден Обектът трябва да бъде почистван от строителни отпадъци и други излишни предмети, включително остатъчни материали и отпадъци от разрушителни работи. Те трябва да бъдат изнасяни до предварително определеното място на Обекта. При необходимост Изпълнителят почиства снега в района на строителната площадка.
14. Изпълнителят се задължава при извършване на строително-монтажните работи да не допуска претрупване на строителната площадка, като не складира или разполага излишно оборудване, временни съоръжения и постройки или материали.

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

15. Изпълнителят се задължава да предпазва от повреждане извършените на Обекта строително-монтажни работи, както и цялото обзавеждане, инсталации и оборудване в сградата или извън нея.
16. Ако по необходимост при изпълнение на строително-монтажните работи по вина на Изпълнителя се е наложило увреждане на вече готови такива, Изпълнителят трябва за своя сметка в посочен от Възложителя срок да ги възстанови според указанията на Възложителя.

VII. ОСИГУРЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И МЕХАНИЗАЦИЯ

Чл.26. Изпълнителят се задължава да осигури за своя сметка всички необходими материали, изделия, строителни елементи, конструкции и детайли. По отношение на тях той трябва да притежава разрешения за производство и ползване съгласно БДС и да представя съответните сертификати на Възложителя, а за вносни материали и оборудване трябва да представи необходимите документи за използването им на територията на България.

Чл.27. За всички материали и елементи е необходимо също така и предварително писмено съгласуване с Възложителя в срок не по-малък от 10 (десет) дни преди използването и влагането на същите.

Чл.28. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество или влошават качеството на извършените строително-монтажни работи и на Обекта като цяло, дори ако за тях има издадени съответни разрешения и сертификати.

Чл.29. По време на изпълнение на строително-монтажните работи Възложителят има право във всеки конкретен случай да издаде писмена заповед за отстраняване от Обекта в определен срок на всякакви материали, които по мнение на Възложителя не отговарят на изискванията на Договора или не изпълняват указанията на Възложителя, като изиска замяната им с подходящи материали.

Чл.30. Възложителят има право да разпреди отстраняването и надлежното повторно изграждане на всяка част от строително-монтажните работи, която по отношение на материалите или изработката по мнение на Възложителя не отговаря на изискванията на Договора независимо от резултатите при предходни изпитвания. Това

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

право не се влияе от извършването на каквито и да било плащания към Изпълнителя. Ако Изпълнителят не изпълни такова нареждане в посочения от Възложителя срок, Възложителят има право да възложи изпълнението на въпросните дейности на трети лица, като всички свързани с това разходи на Възложителя ще бъдат незабавно възстановени от Изпълнителя или ще бъдат удържани от настоящи или бъдещи дължими на Изпълнителя суми.

Чл.31. Стойността на провеждането на всякакви изпитания и предпускови измервания, изпълнени от акредитирани фирми и лаборатории, и съответно издадените протоколи за удостоверяването на годността за експлоатация ще бъдат за сметка на Изпълнителя.

Чл.32. Необходимата за строителството механизация - всички подемници, кранове, скелета, временни огради и други съоръжения, необходими за изпълнението на поетите задължения по този Договор, както и тяхната поддръжка се осигуряват изцяло от Изпълнителя за негова сметка.

Чл.33. Изпълнителят трябва за своя сметка да осигури и да предостави на разположение на Възложителя всички мостри, като последните ще бъдат използвани в строително-монтажните работи на Обекта само след предварителното писмено одобрение от Възложителя.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.34. Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя изпълнените и приети видове строително-монтажни работи, за които има издадена фактура и за които са изпълнени изискванията на настоящия Договор.

Чл.35. Възложителят се задължава да предаде строителната площадка на Изпълнителя съгласно изискванията на Наредба № 3/2003 г., ако не е уговорено друго.

Чл.36. Възложителят се задължава да осигурява за своя сметка свои упълномощени представители (инвеститорския контрол, Строителния надзор и други оправомощени



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

органи) в срок от 3 (три) работни дни от постъпване на писмено искане за това от страна на Изпълнителя.

Чл.37. Възложителят или упълномощени от него физически или юридически лица имат право по всяко време на строителството да посещават Обекта и всяко друго място, на което се извършват дейности, свързани с договорените строително-монтажни работи, или да извършват проверка на качеството, количеството, сроковете за изпълнение и техническите параметри на възложените по Договора строително-монтажни работи.

Чл.38. Възложителят не участва в трудовоправни и други спорове между Изпълнителя и неговия персонал, както и в спорове между Изпълнителя и трети лица (включително наети от Изпълнителя подизпълнители).

Чл.39. Възложителят се задължава да организира за своя сметка цялата процедура по приемане и въвеждане в експлоатация на Обекта в съответствие с действащото законодателство в Република България.

X. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл.40. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършеното строителство и конструкции, материалите, строителната техника и т.н., независимо дали са с временен или траен характер, се носи от Изпълнителя.

Чл.41. Възложителят носи риска от погиване или повреждане след приемането на обекта от комисия на възложителя без забележки.

XI. ДОГОВОРНИ СРОКОВЕ И ДАТИ НА ЗАВЪРШВАНЕ

Чл.42. Изпълнителят се задължава стриктно да спазва общия срок за изпълнение.

Чл.43. Изброените по-долу междинни и крайни дати и срокове представляват задължителни договорни дати и срокове.

1. Изпълнителят е длъжен да извърши дейностите, предмет на настоящия договор, за срок от календарни дни, считано от датата на възлагателно писмо от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. За дата на окончателно приемане на СМР по настоящия договор, се счита подписване на Акт Образец № 19, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г.).

Чл.44. Изпълнителят гарантира спазването на уговорените дати и срокове и в случай на просрочване на същите той изпада в забава, без да е необходимо предизвестие от страна на Възложителя.

Чл.45. Ако стане ясно, че поради възпрепятстване или прекъсване на строително-монтажните работи ще се стигне до неспазване на междинните срокове и крайния срок на завършване, Изпълнителят трябва незабавно писмено да уведоми Възложителя за това. Ако Изпълнителят по своя вина пропусне да предупреди Възложителя, той трябва да обезщети Възложителя за причинените от това вреди.

Чл.46. Страните се уговарят, че срокът за извършване на договорените строително-монтажни работи не се удължава автоматично при никакви обстоятелства.

Чл.47. Срокът за извършване на договорените строително-монтажни работи се удължава в случай, че са налице форсмажорни обстоятелства, възпрепятстващи строителството, които не могат да се вменят във вина на Изпълнителя и са извън неговата отговорност и отговорността на негови подизпълнители. Размерът на всяко удължаване на срока се определя едностранно от Възложителя по негова преценка и се отнася само за периода, за който Изпълнителят може да докаже пред Възложителя, че се дължи на форсмажорни обстоятелства. Тази точка не важи за атмосферни условия, които при предаване на офертата е трябвало да се вземат предвид. Настъпването на форсмажорни обстоятелства не води до промяна на уговорената глобална твърда цена.

Чл.48. При появата на съществени пречки в хода на строителния процес Изпълнителят трябва да ги съгласува с Възложителя.

XII. СПИРАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Чл.49. Поради пропуски, допуснати отклонения или поради други причини е възможно спиране на строителството от компетентни държавни или общински органи или от Възложителя. Изпълнителят е длъжен незабавно да уведоми писмено Възложителя.

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

В тези случаи възобновяването на строителството става въз основа на документ, издаден от компетентния да даде разрешение за продължаване на строителството орган, съответно от Възложителя.

Чл.50. Времето, през което на Обекта не се извършват строително-монтажни работи, не влиза в договореното за изпълнение време само ако Изпълнителят докаже, че прекъсването на строително-монтажните работи не е по негова вина. Размерът на всяко удължаване на срока се определя едностранно от Възложителя по негова преценка и се отнася само за периода, за който Изпълнителят докаже пред Възложителя, че се дължи на причини извън неговата отговорност.

Чл.51. Ако в хода на строително-монтажните работи възникнат пречки за изпълнението на настоящия Договор, Изпълнителят е длъжен незабавно да уведоми писмено Възложителя и да съгласува с него в писмен вид мерките за предотвратяване и отстраняване на пречките. Докато получи конкретни инструкции от Възложителя, Изпълнителят е длъжен да предприеме всички зависещи от него разумни мерки за предотвратяване и отстраняване на тези пречки, дори когато той не носи отговорност за тях.

ХІІІ. НЕУСТОЙКИ, ПЛАТИМИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.52. Неустойки при неспазване на крайния срок

- 1.Изпълнителят се задължава при неспазване на уговорения в Договора срок на завършване (краен срок), независимо от размера на сумата по окончателната фактура, да заплати на Възложителя неустойка в размер на 0,15 % (нула цяло и петнадесет процента) от уговорената глобална твърда цена без ДДС , за всеки просрочен календарен ден.
2. Общата стойност на неустойката възлиза на максимум 10 % (десет процента) от уговорената глобална твърда цена без ДДС.
3. Неустойки при неспазване на междинни дати и междинни срокове
 - 3.1.Изпълнителят се задължава при неспазване по негова вина на другите уговорени дати и междинни срокове, относно части от Обекта, които той трябва да построи, да заплати неустойка за всеки просрочен календарен ден, която се изчислява на база на следните проценти от уговорената глобална твърда цена без ДДС:
 - 3.2.Начало на строителните работи - 0,05 % (нула цяло нула пет процента)

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

3.3.Цялостно завършване – 0,05 % (нула цяло нула пет процента)

4. Ако Изпълнителят е спазил срока на завършване на цялостните работи или на всяка закъснението във времето, той не дължи неустойките за неспазване на междинните дати и срокове, и натрупаните неустойки се връщат на Изпълнителя, но при условие, че Възложителят няма забележки по качеството на изпълнение.
5. Ако освен неустойката, поради неспазване на междинните дати и срокове се дължи и неустойка поради неспазване на срока за завършване (крайния срок) , важи следното:
 - 5.1.Общата стойност на всички дължими неустойки поради неспазване на междинни дати и срокове и поради неспазване на крайния срок не може да надвишава 25 % (двадесет и пет процента) от уговорената обща стойност на договора без ДДС.
 - 5.2.Доколкото неспазването на крайния срок или на други междинни дати и срокове и просрочването на предишен междинен срок или дата се дължат на едно и също събитие, се дължи неустойка само поради неспазване на последния междинен срок, съответно на крайния срок.
6. Възложителят може да предяви срещу Изпълнителя непоискана неустойка и в хода на проверката на окончателната проформа фактура, дори ако не си е запазил това право при приемането на строително-монтажните работи.
7. Ако времето на забавата по вина на Изпълнителя е повече от 30 (тридесет) календарни дни, Възложителят има право едностранно да прекрати Договора, без да е нужно да предоставя допълнителен срок за изпълнение. В този случай освен неустойката за забава по настоящия раздел Изпълнителят дължи еднократна неустойка в размер на 5 % (пет процента) от глобалната твърда стойност на Договора без ДДС.
8. При едностранно прекратяване на Договора от страна на Изпълнителя той дължи еднократна неустойка в размер на 10 % (десет процента) от глобалната твърда стойност на Договора без ДДС.
9. Предвидените в този Договор санкции и неустойки не лишават Възложителя от правото му да предяви допълнителни иски за вреди по отношение на съответното неизпълнение, както и да търси обезщетение за вреди съгласно българското законодателство по отношение на всяко друго неизпълнение във връзка с този Договор. Във всички случаи Възложителят може да се удовлетворява от предоставените от Изпълнителя гаранции или да удържа от дължимите към Изпълнителя суми, както и да прекрати Договора.

XIV. ГАРАНЦИИ

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 53. Изпълнителят предоставя на Възложителя безусловна, неотменяема и директно изпълнима гаранция за добро изпълнение.

1. Гаранцията за изпълнение елева, или 2 % (два процента) от глобалната стойност на договора без ДДС и се възстановява в 30 (тридесет) дневен срок след въвеждането на обекта в експлоатация.
2. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
3. Когато гаранцията се представи под формата на парична сума, то тя трябва да бъде внесена в

Банка: ЦКБ АД, Банков код (BIC): CECBBGSF, Банкова сметка (IBAN): BG17 CECB 9790 5045 1599 00

Възложителя има право да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя и/или при настъпили вреди и щети за него в резултат от изпълнението.

XV. ЗАСТРАХОВКИ

Чл.54. Изпълнителят е длъжен да направи за своя сметка и да поддържа за своя сметка за времетраенето на строителството и на гаранционните срокове следните застраховки.

1. Изпълнителят се задължава в срок от 7 (седем) календарни дни от подписването на настоящия Договор да сключи за своя сметка и да поддържа: застраховка "Професионална отговорност на участниците в строителството" със застрахователно покритие в размер на минимум глобалната стойност на договора.
2. Изпълнителят застрахова своите материали и материалите, набавени от него по поръчка на Възложителя. Изпълнителят носи пълната отговорност по отношение на материалите (включително в случай на погиване или повреждане по време на транспортиране или съхранение).
3. Изпълнителят декларира, че е сключил застраховка „Трудова злополука” за всички свои работници и служители, които работят на Обекта, и носи пълна отговорност за всички случаи на трудови злополуки по време на строителството.
4. Изпълнителят трябва да сключи и всички други застраховки, които се изискват от Закона за устройство на територията или от Приложимото право към момента на

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

подписване на настоящия Договор или към всеки един момент по време на строителството и на гаранционните срокове.

Чл.55. Изпълнителят се задължава незабавно след сключването или подновяването на съответните застрахователни договори да предостави на Възложителя копия от застрахователните полици на гореспоменатите застраховки.

XVI. ПРИЕМАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Чл. 56. Строително-монтажните работи се извършват във фази, описани в техническото предложение на участника.

Чл.57. Всяка отделна фаза се приема с подписване на двустранен утвърдителен протокол. В този протокол се отразяват извършените строително-монтажни работи, вложените или използваните материали, машини и съоръжения, а също така и евентуалните забележки и недостатъци на изпълнението, както и сроковете и предписанията за отстраняването им.

1. Завършването на отделна фаза и приемането ѝ с подписване на съответния утвърдителен протокол не освобождава Изпълнителя от неговите задължения относно качеството на извършените строително-монтажни работи и вложените материали и съоръжения.
2. Когато всички строително-монтажни работи са завършени по същество и са преминали успешно всички единични и комплексни изпитвания, Изпълнителят отправя писмено уведомление до Възложителя. Такова уведомление се счита за покана от Изпълнителя до Възложителя за съставяне на приключвателен протокол. Уведомлението се отправя най-малко 14 (четирнадесет) дни преди датата на приемането.
3. Когато окончателното приемане се забави по вина на Изпълнителя, Възложителят поставя краен срок за приемане и подписване на протокол.
4. Приключвателният протокол по т. 4, който се подписва от двете Страни, трябва да съдържа всички установени дефекти и некачествено изпълнени строително-монтажни работи, както и строително-монтажните работи, които трябва да се извършат за отстраняване на забележките и сроковете за това.
5. Възложителят може по своя преценка да откаже да приеме Обекта, когато сметне, че изпълнението показва дефекти, възпрепятстващи експлоатацията на сградите и съоръженията, и да претендира правата си, отнасящи се до случаи на дефекти и недостатъци.

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

6. Всички протоколи, които се подписват от страна на Възложителя съгласно Договора задължително се подписват от 2 (двама) представители на Възложителя, единият от които е задължително Ръководителят на проекта.

XVII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИЕМАНЕТО

Чл.58. Контролът по изпълнението и приемането на строителството се осъществява от Възложителя.

Чл.59. Възложителят и всяко лице, упълномощено от него, имат достъп по всяко време до строително-монтажните работи, строителната площадка и всички работилници и места, на които се изпълняват заготовки или откъдето се получават материали, промишлени изделия или машини за работа, а Изпълнителят се задължава да предоставя всички условия и съдействие при получаването на такъв достъп.

Чл.60. Никаква част от строително-монтажните работи няма да бъде покривана или скривана преди одобрението на Възложителя (или негов представител), като Изпълнителят предоставя на Възложителя пълната възможност да се провери и измери всяка част от съответните строително-монтажни работи преди да бъде покрита или скрита. Когато такива строително-монтажни работи са готови или почти готови за проверка, Изпълнителят се задължава да извести Възложителя най-малко 2 (два) работни дни преди покриването или скриването, след което Възложителят без неоснователно забавяне ще предприеме необходимите мерки за тази проверка и измерване.

Чл.61. Изпълнителят е длъжен да разкрива всяка част или части от строително-монтажните работи и да прави отвори в или през същите съгласно издадените за всеки конкретен случай разпореждания на Възложителя и впоследствие в подходящ срок да възстановява и поправя тази част или части.

Чл.62. Изпълнителят се задължава да извършва всички изследвания, изпитвания и измервания, които са необходими по силата на Договора и изискванията на Приложимото право, както и такива, поискани от Възложителя.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.63. Изпълнителят води дневник на строежа, в който ежедневно отбелязва нивото на изпълнение на всички строително-монтажни работи. Той е длъжен да го представя на Възложителя веднъж седмично.

Чл.64. Изпълнителят води бетонов дневник на строежа, в който при всяко наливане на бетонова смес се отбелязва температурата, добавките, ушлътняването, грижите за бетона и др. Изпълнителят е отговорен за взимане на контролни пробни тела от бетонната смес за изпитване. Изпитанията ще се извършват от лицензирана лаборатория за сметка на Изпълнителя. Изборът на лаборатория ще се съгласува предварително с Възложителя.

Чл.65. Изпълнителят е длъжен да води монтажен дневник и дневник на заварките.

Чл.66. Възложителят има право да изисква обосновано от Изпълнителя да отстранява от Обекта всякакви лица, които по негово мнение са некомпетентни или пречат и възпрепятстват изпълнението на строително-монтажните работи. Такива лица могат да се върнат на строителната площадка само с изричното предварително съгласие на Възложителя.

Чл.67. Възложителят подписва всички заповеди в заповедната книга, както и актове и протоколи, съставяни по време на строителството. Документи без негов подпис не могат да бъдат използвани като доказателствен и документален материал. Възложителят не може необосновано да откаже подписването на заповеди в заповедната книга и на актове и протоколи по време на строителството, които е задължен да подпише в съответствие с действащото законодателство и настоящия Договор.

Чл.68. Ако Приложимото право или настоящият Договор не изискват друго, протоколите във връзка със строителството се подписват от Възложителя и Изпълнителя. Ако Изпълнителят откаже да подпише даден протокол, този факт се отбелязва в протокола, който се подписва от Възложителя. В този случай Изпълнителят няма право да оспорва установените в протокола факти и описаните в него решения, предписания, указания и др., които стават задължителни за Изпълнителя.



София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен" № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.69. Всяка седмица, в ден сряда, Възложителят и Изпълнителят провеждат работна среща във връзка с хода на строително-монтажните работи. Промените и решенията, обсъждани по време на срещите, се записват в протоколи. Протоколът се води и се разпраца от Изпълнителя, съответно от Ръководителя на проекта. Ако няма възражения в срок от 3 (три) работни дни след получаването на протокола, той се счита за приет.

Чл.70. Всички съществени питания и уведомления до Възложителя трябва да се представят в писмена форма. В частност Изпълнителят е длъжен в писмена форма незабавно да информира Възложителя за евентуално възпрепятстване или прекъсване на строително-монтажните работи, както и в писмен вид предварително да поставя въпроси относно допълнителни разходи и т.н.

XVIII. ДЕФЕКТНИ И НЕКАЧЕСТВЕНО ИЗВЪРШЕНИ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Чл.71. Изпълнителят трябва да представи на Възложителя договорните строително-монтажни работи без каквито и да било дефекти към момента на предаването. Към момента на предаването строително-монтажните работи са без дефекти, ако притежават договорените качества и отговарят на установените технически правила.

Чл.72. Гаранционните срокове на договорените СМР са съгласно ЗУТ. Сроковете започват да текат от датата на съставяне на приемно - предавателния протокол без забележки към него или от деня, в който всички недостатъци и пропуски бъдат отстранени и уредени, което от двете събития настъпи по-късно.

Чл.73. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички недостатъци, появили се преди изтичане на гаранционния срок, които се дължат на неизпълнение на договорните задължения (включително вследствие използването на некачествени или неподходящи материали).

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.74. Гаранционният срок, включително и за недостатъци преди приемането, започва да тече едва след окончателното приемане и подписване на окончателни приемопредавателни протоколи между Възложителя и Изпълнителя.

Чл.75. По време на гаранционните срокове по този раздел Изпълнителят извършва всички поправки на гаранционни дефекти, доказани с протокол, действия по поддръжка, без за това да се дължи допълнително възнаграждение извън уговорената глобална твърда цена.

Чл.76. Качеството на изпълнените строително-монтажни работи и замерването им се извършва съгласно действащите в Република България стандарти, както и изискванията на производителите на материалите, системите и съоръженията, вложени в Обекта. Възложителят при всички случаи има право на самостоятелна преценка относно качеството и относно спазването на изискванията на Възложителя (дори ако строително-монтажните работи отговарят на съответните изисквания и стандарти). Некачествено или неточно извършените строително-монтажни работи не се заплащат от Възложителя.

Чл.77. Строително-монтажни работи, които по време на изпълнението или по време на гаранционните срокове са разпознати като некачествени или противоречащи на Договора, Изпълнителят трябва да замени (разруши, поправи и т.н.) на собствени разходи с такива, които отговарят на съответните изисквания. За тази цел при наличие на дефекти по време на строителството или по време на гаранционните срокове Ръководителят на проекта съставя протокол за некачествено извършени работи в присъствието на отговорното лице по договора за изпълнителя със следното съдържание:

1. Описва се констатираният дефект.
2. Описват се причините, които са го породили.
3. Описват се мероприятията, които трябва да бъдат извършени за отстраняването на дефекта и кой трябва да ги извърши.
4. Посочва се срок за отстраняване на дефекта.
5. Посочва се за чия сметка ще бъде отстранен дефектът.

Чл.78. За отстраняване на констатираните дефекти Изпълнителят е длъжен да процедурира съобразно съставения протокол от Възложителя без право да го оспорва.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Готлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Изпълнителят е длъжен за своя сметка да извърши всички описани в протокола мероприятия за отстраняване на дефекта в предписания срок.

Чл.79. Ако Изпълнителят е отговорен за некачествените или противоречащи на Договора строително-монтажни работи, той трябва да отстрани и възстанови и всички възникнали от това вреди.

Чл. 80. Ако Изпълнителят не възстанови вредите или не отстрани дефектите, както е указано в съответния протокол, Възложителят може да го отстрани от Обекта, като прекрати Договора изцяло по отношение на целия Обект или частично по отношение на въпросните строително-монтажни работи.

Чл. 81. Ако Изпълнителят не възстанови вредите или не отстрани некачествено извършените работи по предписания от Възложителя начин и в указания от Възложителя срок, Възложителят има право да извърши тези строително-монтажни работи сам или да ги възложи на друг изпълнител. В тези случаи всички разходи на Възложителя, възникнали вследствие на неизпълнението на Изпълнителя (в това число заплатеното възнаграждение на друг изпълнител), се удържат от текущите плащания към Изпълнителя. В случай, че няма текущи плащания, Възложителят може да се удовлетвори от банковите гаранции или по съдебен ред. Тази точка не освобождава Изпълнителя от отговорността му по отношение на съответните строително-монтажни работи. Възложителят не е възпрепятстван да търси допълнителни вреди и неустойки от Изпълнителя или да развали Договора.

Чл. 82. Поправянето на некачествено извършените работи от страна на Изпълнителя не води до удължаване на срока за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и не го освобождава от другите му задължения по Договора.

Чл.83. Предоставените банкови гаранции и удържаните суми не освобождават Изпълнителя от поетите задължения да отстранява дефекти в рамките на гаранционните срокове. Извън сумите по гаранциите и удържаните суми Възложителят има право да търси обезщетение за претърпени вреди съгласно този Договор и Приложимото право (включително да се удовлетвори от банковата гаранция , както и да прекрати Договора.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

XIX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.84. Настоящият Договор се прекратява след извършването, предаването и приемането на договорените строително-монтажни работи и изтичане на гаранционните срокове.

Чл.85. Доколкото настоящият Договор предвижда възможност за прекратяване от някоя от Страните, прекратяването на Договора се извършва чрез препоръчано писмо.

Чл.86. Правото на Възложителя да прекрати настоящия Договор включва следните възможности:

1. Прекратяване на Договора по отношение на всички строително-монтажни работи;
2. Частично прекратяване на Договора по отношение на даден вид или част от строително-монтажните работи.

Чл.87. Освен в предвидените в други раздели на настоящия Договор случаи Договорът може да бъде прекратен, както следва:

1. по взаимно съгласие на Страните;
2. от Възложителя в случай на форсмажорни обстоятелства, при които прекъсването на строително-монтажните работи продължава за повече от 45 (четиридесет и пет) дни.
3. от Възложителя в случай на неспазване от страна на Изпълнителя на крайния срок на завършване или на междинните срокове, ако забавата е продължила повече от 30 (тридесет) календарни дни;
4. от Възложителя при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложените на Изпълнителя строително-монтажни работи, която продължава повече от 30 (тридесет) дни;
5. от Възложителя в случай на започване на процедура по обявяване в несъстоятелност или неплатежоспособност на Изпълнителя.
6. от Възложителя по важна причина;

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.88. В случай на прекратяване на Договора от страна на Възложителя, Изпълнителят получава възнаграждение само за извършените до момента на прекратяването доставки и доказаните надлежно извършени строително-монтажни работи, доколкото тези доставки и построените части вече са намерили приложение за Обекта. Освен възнаграждението съгласно предходното изречение Възложителят не дължи други суми на Изпълнителя.

XX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.89. Изпълнителят се задължава да не използва фирменото име и фирменото лого на Възложителя за рекламни цели. Изпълнителят няма право да публикува части от проекта, снимки или чертежи за рекламни цели.

Чл.90. Изпълнителят може да разкрива конфиденциална информация на трети лица само след получаването на предварително писмено съгласие на Възложителя.

Чл.91. Задължението за конфиденциалност е в сила за срок от 5 (пет) години след приключване на изпълнението, съответно след прекратяване на настоящия Договор.

XXI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.92. Във всички фази на строителния процес Изпълнителят се задължава да защитава правата и интересите на Възложителя.

Чл.94. Никакво одобрение, проверка, удостоверение, съгласие, преглед, инспекция, указание, съобщение, предложение, искане, изпитване или друг подобен акт на Възложителя или неговата липса не освобождава Изпълнителя от отговорността му по настоящия Договор, включително поради грешки, пропуски, противоречия или несъответствие с проекта (чертежи и техническа спецификация), освен ако Страните, изрично, в писмена форма, чрез анекс към Договора, са се споразумели за това.

Чл.95. Недействителността или неприложимостта на отделни разпоредби на Договора не засяга действителността на останалите договорни разпоредби. Страните се задължават да заменят недействителната или неприложима разпоредба с такава, която от икономическа гледна точка е най-близка до първоначалната клауза. Това важи аналогично и при празноти в Договора.



София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл.96. Устните уговорки се считат за недействителни. За да бъдат действителни, промените и допълненията към този Договор трябва да са в писмена форма. Това важи и за отмяната на клаузата за писмената форма.

Чл.97. Освен ако настоящият Договор не предвижда друго, всички уведомления и други съобщения между Страните във връзка с този Договор се изпращат в писмена форма и се считат за получени, ако са връчени лично (включително чрез посещение на нотариус в работно време, за което е изготвен констативен протокол, удостоверяващ факта, че на посочения адрес Изпълнителят, съответно Възложителят не е намерен), изпратени по факс (когато получаването им може технически да бъде удостоверено) или изпратени с експресна препоръчана поща (включително чрез куриерска служба) на следните адреси на Страните (или на друг адрес, посочен от съответната страна след писмено уведомление до другата страна за настъпилата промяна на адреса):

Адрес за уведомления и контактна информация на Възложителя:

Държава: България

Град: София

Пощенски код:

Улица:

Телефон:

Факс:

Мобилен телефон:

E-mail:

Адрес за уведомления и контактна информация на Изпълнителя:

Държава:

Град:

Пощенски код:

Улица:

Телефон:

Факс:



София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Мобилен телефон:

E-mail:

Чл.98. Страните определят отговорни лица, които да осъществяват контрол по изпълнението на договора, както средва:

За Възложителя, тел.....

За Изпълнителя, тел.....

Чл.99. Страни разрешават всички възникнали спорове чрез преговори, а когато това не може да се постигне отнасят спора пред компетентния български съд.

Чл.100. Приложимо към този Договор право е правото на Република България. За всички неуредени в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Настоящият Договор влиза в сила от момента на подписването му от Страните.

Настоящият Договор се подписа в обикновена писмена форма в два екземпляра - по един за всяка от Страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....